



ГЛУХІВСЬКА МІСЬКА РАДА СУМСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
Р І Ш Е Н Н Я

11.12.2025

м. Глухів

№ 460

**Про план роботи виконавчого
комітету Глухівської міської
ради на I квартал 2026 року**

Розглянувши пропозиції керівників управлінь, відділів та Служби Глухівської міської ради, апарату міської ради та її виконавчого комітету, відповідно до регламенту виконавчих органів Глухівської міської ради, керуючись статтею 52, частиною шостою статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», **виконавчий комітет міської ради ВИРІШИВ:**

1. Затвердити план роботи виконавчого комітету Глухівської міської ради на I квартал 2026 року (додається).

2. Секретареві міської ради, першому заступнику міського голови, заступникам міського голови з питань діяльності виконавчих органів міської ради, керуючому справами виконавчого комітету міської ради, керівникам управлінь, відділів та Служби Глухівської міської ради, апарату міської ради та її виконавчого комітету, старостам старостинських округів Глухівської міської ради забезпечити виконання заходів, передбачених планом роботи.

3. Доручити міському голові, при необхідності, вносити зміни до плану роботи виконавчого комітету Глухівської міської ради на I квартал 2026 року.

4. Контроль за виконанням плану роботи виконавчого комітету Глухівської міської ради на I квартал 2026 року покласти на міського голову Вайло Н.О.

Міський голова

Надія ВАЙЛО

ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішення виконавчого комітету
11.12.2025 № 460

План роботи виконавчого комітету Глухівської міської ради
на I квартал 2026 року

I. Основні цілі та напрями діяльності виконавчих органів Глухівської міської ради

№ з/п	Зміст заходу	Термін виконання	Відповідальний структурний підрозділ міської ради	Відповідальний міський голова, заступник міського голови, секретар міської ради	Очікуваний результат
1	2	3	4	5	6
I. СОЦІАЛЬНО-ЕКОНОМІЧНИЙ РОЗВИТОК ГЛУХІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ ТЕРИТОРІАЛЬНОЇ ГРОМАДИ					
1. Економічний розвиток Глухівської міської територіальної громади					
1.	Моніторинг виконання заходів передбачених CEO Стратегії розвитку Глухівської міської ради та Плану заходів з її реалізації на 2025-2027 роки	Протягом кварталу	Управління соціально-економічного розвитку міської ради	Перший заступник міського голови Ткаченко О.О.	Забезпечення систематичності та об'єктивності спостережень за змінами стану довкілля.
2.	Внесення змін та аналіз виконання заходів Програми економічного і соціального розвитку Глухівської міської ради на 2026 рік	Протягом кварталу	Управління соціально-економічного розвитку міської ради	Перший заступник міського голови Ткаченко О.О.	Оцінка стану реалізації Програми економічного і соціального розвитку Глухівської міської ради на 2026 рік, що надасть можливість поліпшити результати діяльності в окремих сферах соціально-економічного розвитку громади.
3.	Підготовка рішень виконавчого комітету щодо використання комунального майна	Протягом кварталу	Управління соціально-економічного	Перший заступник міського голови Ткаченко О.О.	Поліпшення ефективності використання комунального майна територіальної громади.

1	2	3	4	5	6
			розвитку міської ради		
4.	Підготовка рішень виконавчого комітету про встановлення тарифів на житлово-комунальні послуги	Протягом кварталу	Управління соціально-економічного розвитку міської ради	Перший заступник міського голови Ткаченко О.О.	Встановлення економічно обґрунтованих тарифів на житлово-комунальні послуги
5.	Співпраця з Агенцією регіонального розвитку Сумської області	Протягом кварталу	Управління соціально-економічного розвитку міської ради	Перший заступник міського голови Ткаченко О.О.	Залучення додаткових ресурсів для розвитку громади
6.	Співпраця з програмою "U-LEAD з Європою" (проекти для розвитку громад)	Протягом кварталу	Управління соціально-економічного розвитку міської ради	Перший заступник міського голови Ткаченко О.О.	Залучення додаткових коштів для розвитку громади
7.	Співпраця в межах спільної ініціативи ЄС та ПРООН «Мери за економічне зростання»	Протягом кварталу	Управління соціально-економічного розвитку міської ради	Перший заступник міського голови Ткаченко О.О.	Залучення додаткових коштів для розвитку громади
8.	Систематичний моніторинг можливостей фінансування інвестиційних проєктів за рахунок коштів міжнародних фінансових організацій та донорських установ	Протягом кварталу	Управління соціально-економічного розвитку міської ради	Перший заступник міського голови Ткаченко О.О.	Залучення додаткових коштів для розвитку громади
2. Сприяння розвитку підприємництва та здійснення державної регуляторної політики <i>Реалізація державної політики з питань розвитку підприємництва, державної регуляторної політики, надання адміністративних послуг</i>					
9.	Моніторинг розвитку підприємництва в місті	Протягом кварталу	Управління соціально-економічного розвитку міської ради	Перший заступник міського голови Ткаченко О.О.	Оцінка результативності заходів органів влади, спрямованих на розвиток підприємництва та визначення конкретних завдань для покращення бізнес-клімату громади
10.	Координація повноважень здійснення державної регуляторної політики у сфері	Протягом кварталу	Управління соціально-економічного	Перший заступник міського голови Ткаченко О.О.	Розробка плану діяльності з підготовки проєктів регуляторних актів, плану-графіка відстеження результативності регуляторних

1	2	3	4	5	6
	господарської діяльності в структурних підрозділах міської ради		розвитку міської ради		актів, оприлюднення та контроль за їх виконанням
11.	Здійснення заходів щодо дотримання законодавства у сфері захисту прав споживачів (робота громадської приймальні)	Протягом кварталу	Управління соціально-економічного розвитку міської ради	Перший заступник міського голови Ткаченко О.О.	Підвищення правової освіти мешканців міста в сфері захисту прав споживачів
Забезпечення організації обслуговування населення підприємствами, установами та організаціями торгівлі та громадського харчування, побутового обслуговування незалежно від форм власності <i>Забезпечення реалізації на території міста державної цінової політики, державної політики у сфері торгівлі та побутових послуг</i>					
12.	Сприяння розвитку інфраструктури споживчого ринку	Протягом кварталу	Управління соціально-економічного розвитку міської ради	Перший заступник міського голови Ткаченко О.О.	Дотримання державних соціальних нормативів у сфері торгівлі, громадського харчування та послуг, відповідно до статті 15 Закону України «Про державні соціальні стандарти та держані соціальні гарантії»
13.	Забезпечення участі суб'єктів малого підприємництва міста в міських, регіональних, національних та міжнародних виставково-ярмаркових заходах	Протягом кварталу	Управління соціально-економічного розвитку міської ради	Перший заступник міського голови Ткаченко О.О.	Розширення ринків збуту, просування товарів, робіт і послуг місцевих товаровиробників на внутрішніх і зовнішніх ринках
14.	Заходи, присвячені Дню працівників житлово-комунального господарства і побутового обслуговування населення	Березень	Управління житлово-комунального господарства та містобудування, управління соціально-економічного розвитку	Перший заступник міського голови Ткаченко О.О.	Привітання з професійним святом та заохочення працівників житлово-комунального господарства і побутового обслуговування населення
II. БЮДЖЕТ ТА ФІНАНСИ 1. Бюджетна політика <i>Реалізація основних напрямів державної та регіональної фінансової, податково-бюджетної політики, здійснення загальної організації та координації учасників бюджетного процесу з питань формування і виконання бюджету Глухівської міської територіальної громади</i>					
15.	Координація діяльності усіх учасників	Протягом кварталу	Фінансове управління	Міський голова	Сталий бюджетний процес

1	2	3	4	5	6
	бюджетного процесу щодо дотримання бюджетного законодавства			Вайло Н.О.	
16.	Моніторинг основних показників виконання доходної та видаткової частини бюджету Глухівської міської територіальної громади, підготовка відповідних інформаційно-аналітичних матеріалів	Протягом кварталу	Відділ прогнозування доходів та фінансів виробничої сфери. Бюджетний відділ	Міський голова Вайло Н.О.	Оцінка та прогноз виконання доходної та видаткової частини місцевих бюджетів
17.	Оцінка ризиків виконання бюджету Глухівської міської територіальної громади	Протягом року	Фінансове управління	Міський голова Вайло Н.О.	Збалансований бюджет, виконані вимоги статті 77 Бюджетного кодексу України, своєчасна оплата енергоносіїв
18.	Проведення нарад, співбесід з головними розпорядниками бюджетних коштів	Протягом року	Фінансове управління	Міський голова Вайло Н.О.	Надання допомоги у процесі формування та виконання бюджету
<i>Забезпечення стабільності бюджетного процесу</i>					
19.	Внесення змін до бюджету Глухівської міської територіальної громади на 2026 рік	За потреби	Фінансове управління	Міський голова Вайло Н.О.	Ефективне використання коштів бюджету міста
20.	Проведення перевірки правильності планування видатків у кошторисах бюджетних установ, що утримуються за рахунок коштів бюджету громади	Протягом кварталу	Відділ прогнозування доходів та фінансів виробничої сфери Бюджетний відділ	Міський голова Вайло Н.О.	Ефективне використання бюджетних коштів, забезпечення виконання вимог Порядку складання, розгляду, затвердження та основні вимоги до виконання кошторисів бюджетних установ, затверджених постановою КМУ від 28.02.2002 № 228
21.	Фінансування бюджетних установ, які утримуються за рахунок коштів бюджету та субвенцій, що передаються з державного бюджету	По мірі надходження пропозицій	Фінансове управління	Міський голова Вайло Н.О.	Функціонування бюджетних установ та здійснення заходів
22.	Здійснення аналізу стану виконання доходної частини Глухівської міської територіальної громади у розрізі податків і зборів	Протягом кварталу	Відділ прогнозування доходів та фінансів виробничої сфери фінансового управління	Міський голова Вайло Н.О.	Забезпечення виконання вимог статті 78 Бюджетного кодексу України
23.	Підготовка звітів про виконання бюджету громади за 2025 рік.	У двомісячний термін після	Фінансове управління	Міський голова Вайло Н.О.	Затвердження звіту про виконання бюджету Глухівської міської територіальної громади за 2025 рік, забезпечення виконання вимог

1	2	3	4	5	6
		завершення відповідного бюджетного періоду			статті 80 Бюджетного кодексу України
24.	Підготовка звітів про використання коштів з резервного фонду бюджету Глухівської міської територіальної громади.	Щомісячно (в разі потреби)	Фінансове управління	Міський голова Вайло Н.О.	Затвердження звіту про використання коштів з резервного фонду бюджету Глухівської міської територіальної громади.
2. Реалізація бюджетної політики у сфері фінансів					
25.	Своєчасне перерахування трансфертів з бюджетів інших рівнів на підставі Порядків та умов, затверджених Кабінетом Міністрів України	По мірі надходжень коштів з бюджетів інших рівнів	Фінансове управління	Міський голова Вайло Н.О.	Вчасне відшкодування пільг, допомог, компенсаційних виплат; забезпечення строків проведення трансакційних операцій, визначених постановами Кабінету Міністрів України від 15.12 2010 № 1132 та від 04.03.2002 № 256
<i>Забезпечення ефективного та прозорого здійснення закупівель</i>					
26.	Організація та проведення процедур публічних закупівель у виконавчому комітеті Глухівської міської ради	Протягом кварталу	Юридичний відділ міської ради	Керуючий справами Терещенко І.І.	Ефективне використання бюджетних коштів, забезпечення виконання вимог Закону України «Про публічні закупівлі»
III. МІСТОБУДУВАННЯ ТА АРХІТЕКТУРА. БУДІВНИЦТВО					
1. Забезпечення реалізації державної політики у сфері містобудування та архітектури					
<i>Організація ведення містобудівного кадастру</i>					
27.	Наповнення архіву містобудівного кадастру	січень - березень	Відділ містобудування та архітектури	Заступник міського голови Галустьян В.Е.	Виконання вимог Закону України «Про регулювання містобудівної діяльності». наповнення архіву
<i>Забезпечення населеного пункту містобудівною документацією</i>					
28.	Підготовка проекту міської програми про розроблення детальних планів територій у м. Глухові на 2022-2026 рр.	січень – березень	Відділ містобудування та архітектури	Заступник міського голови Галустьян В.Е.	Виконання Закону України «Про регулювання містобудівної діяльності» Затвердження програм, нарізка земельних ділянок для забезпечення ними воїнів ООС
Надання замовникам містобудівних умов та обмежень, будівельних паспортів					

1	2	3	4	5	6
29.	Розробка містобудівних умов та обмежень, будівельних паспортів	січень - березень	Відділ містобудування та архітектури	Заступник міського голови Галустьян В.Е.	Контролювання будівництва, яке проводиться в місті для забезпечення дотримання ДБН
<i>Надання дозволу з питань будівництва, розміщення зовнішньої реклами, присвоєння поштових адрес</i>					
30.	Узгодження розміщення зовнішньої реклами з правоохоронними та контролюючими органами. Підготовка проектів рішень виконавчого комітету міської ради на погодження розміщення зовнішньої реклами	січень - березень	Відділ містобудування та архітектури	Заступник міського голови Галустьян В.Е.	Зовнішня реклама встановлена без порушень та стягнута плата за місце розміщення до цільового фонду міської ради
31.	Підготовка проектів рішень виконавчого комітету міської ради присвоєння поштових адрес	січень - березень	Відділ містобудування та архітектури	Заступник міського голови Галустьян В.Е.	Упорядкування поштових адрес на території міської ради
<i>Надання паспортів прив'язки на розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності</i>					
32.	Здійснення контролю за розміщенням тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності та надання паспортів прив'язки згідно з наказом Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства від 21.10.2011 №244 «Про затвердження Порядку розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності»	січень - березень	Відділ містобудування та архітектури	Заступник міського голови Галустьян В.Е.	Відповідно до рішення міської ради від 22.03.2012 №100 «Про затвердження комплексної схеми розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності на території міста Глухова» видаються паспорта прив'язки
IV. ТРАНСПОРТ, ДОРОЖНЄ ГОСПОДАРСТВО, НАДАННЯ ПОСЛУГ ЗВ'ЯЗКУ					
1. Забезпечення реалізації державної політики у сферах транспорту та зв'язку <i>Організація пасажирських перевезень автомобільним транспортом</i>					
33.	Проведення конкурсів з визначення перевізників на автобусних міських та приміських маршрутах	За потребою	Управління соціально-економічного	Перший заступник міського голови Ткаченко О.О.	Поліпшення умов перевезення пасажирів на

1	2	3	4	5	6
	загального користування		розвитку міської ради		міських автобусних маршрутах
34.	Оптимізація та коригування у разі необхідності діючих схем та розкладів руху міських та приміських автобусних маршрутів загального користування.	За потребою	Управління соціально-економічного розвитку міської ради	Перший заступник міського голови Ткаченко О.О.	
<i>Забезпечення належної якості обслуговування населення пасажирським автомобільним транспортом</i>					
35.	Забезпечення контролю за дотриманням перевізниками умов договору на право перевезення пасажирів з метою попередження порушень правил надання послуг з перевезення пасажирів, підвищення якості та безпеки обслуговування населення	Протягом кварталу	Управління соціально-економічного розвитку міської ради	Перший заступник міського голови Ткаченко О.О.	Визначення першочергових заходів та пропозицій з розвитку інфраструктури міської автобусної мережі загального користування
2. Розвиток дорожньо-транспортної інфраструктури <i>Поліпшення стану автомобільних доріг та транспортної інфраструктури громади</i>					
36.	Обстеження інфраструктури приміської автобусної мережі загального користування	Протягом кварталу	Управління соціально-економічного розвитку міської ради	Перший заступник міського голови Ткаченко О.О.	Визначення першочергових заходів та пропозицій з розвитку інфраструктури міської автобусної мережі загального користування
37.	Утримання у належному технічному та санітарному стані автобусних зупинок	Протягом кварталу	Управління житлово-комунального господарства та містобудування	Заступник міського голови Галусян В.Е.	Підвищення якості надання пасажирських послуг
38.	Утримання у належному технічному та санітарному стані вулично-дорожньої мережі громади	Протягом кварталу	Управління житлово-комунального господарства та містобудування	Заступник міського голови Галусян В.Е.	Забезпечення безпеки дорожнього руху
39.	Придбання та встановлення дорожніх знаків на території громади	Протягом кварталу	Управління житлово-комунального господарства та містобудування	Заступник міського голови Галусян В.Е.	Забезпечення безпеки дорожнього руху

1	2	3	4	5	6
V. ОХОРОНА ЗДОРОВ'Я 1. Реформування медичної галузі <i>Наближення доступності медичних послуг населенню. Підвищення ефективності використання бюджетних асигнувань за рахунок економії бюджетних коштів, внаслідок усунення дублювання медичної допомоги</i>					
40.	Удосконалення роботи в електронній системі охорони здоров'я Е-Health	Протягом кварталу	КНП «Глухівська міська лікарня» Глухівської міської ради	Заступник міського голови Васильєва М.І.	Підвищення якості та доступності медичних послуг
41.	Пролонгація договорів з НСЗУ про медичне обслуговування населення за програмою медичних гарантій	Протягом кварталу	КНП «Глухівська міська лікарня» Глухівської міської ради,	Заступник міського голови Васильєва М.І.	Надання своєчасної якісної медичної допомоги населенню громади
42.	Продовження загальнонаціональної комунікаційної кампанії для здійснення вільного вибору громадянами сімейного лікаря	Протягом кварталу	КНП «Центр первинної медико-санітарної допомоги» Глухівської міської ради	Заступник міського голови Васильєва М.І.	Запровадження нової моделі фінансування для первинної медичної допомоги
43.	Продовження використання урядової програми «Доступні ліки»	Протягом кварталу	КНП «Центр первинної медико-санітарної допомоги» Глухівської міської ради т	Заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів міської ради Васильєва М.І.	Покращення якості життя пацієнтів, попередження ускладнень гіпертонічної хвороби, цукрового діабету, захворювань ока, щитоподібної залози, лікування пацієнтів з трансплантацією органів.
44.	Забезпечення супроводу і лікування дорослих та дітей з психічними розладами в рамках пакету «Первинна медична допомога»	Протягом кварталу	КНП «Центр первинної медико-санітарної допомоги» Глухівської міської ради	Заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів міської ради Васильєва М.І.	Збереження психічного здоров'я населення громади
45.	Забезпечення виконання міської програми «Охорона здоров'я населення Глухівської міської територіальної громади»	Протягом кварталу	КНП «Центр первинної медико-санітарної допомоги» Глухівської міської ради	Заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів міської ради	Покращення якості життя пацієнтів, попередження ускладнень

1	2	3	4	5	6
	на 2025-2029 роки			Васильєва М.І.	
2. Профілактика інфекційної захворюваності, у т. ч. на соціально-небезпечні хвороби <i>Поліпшення якості життя населення</i>					
46.	Закупівля тест-систем для діагностики ВІЛ-інфекції/СНІДу	Протягом кварталу	КНП «Глухівська міська лікарня» Глухівської міської ради	Заступник міського голови Васильєва М.І.	Попередження передачі ВІЛ-інфекції/СНІДу
47.	Проведення інформаційно-просвітницької роботи щодо профілактики інфекційних захворювань	Протягом кварталу	КНП «Глухівська міська лікарня» Глухівської міської ради	Заступник міського голови Васильєва М.І.	Підвищення обізнаності населення щодо профілактики інфекційних захворювань
VI. ЗАКОННІСТЬ І ПРАВОПОРЯДОК, ОБОРОННА РОБОТА ТА ЦИВІЛЬНИЙ ЗАХИСТ 1. Забезпечення законності, правопорядку, охорони прав, свобод і законних інтересів громадян <i>Поліпшення криміногенної ситуації на території міської ради</i>					
48.	Проведення нарад під керівництвом міського голови з керівниками правоохоронних органів	Протягом кварталу	Відділ з питань інформаційної та правоохоронної діяльності	Перший заступник міського голови Ткаченко О.О.	Інформування міського голови про суспільно-політичну ситуацію на території Глухівської об'єднаної територіальної громади, резонансні події. Надання правоохоронним органам рекомендацій та доручень, спрямованих на поліпшення криміногенної ситуації на території Глухівської об'єднаної територіальної громади
49.	Проведення правових експертиз проєктів розпоряджень міського голови та їх редагування	Протягом кварталу	Юридичний відділ	Керуючий справами Терещенко І.І.	Здійснення правової експертизи проєктів щодо відповідності нормам чинного законодавства
50.	Перевірка проєктів рішень Глухівської міської ради, виконавчого комітету Глухівської міської ради на відповідність вимогам чинного законодавства та виконання делегованих повноважень згідно з Законом України «Про місцеве	Протягом кварталу	Юридичний відділ	Керуючий справами Терещенко І.І.	

1	2	3	4	5	6
	самоврядування в Україні»				
51.	Участь у засіданнях судів різних інстанцій	Протягом кварталу	Юридичний відділ	Керуючий справами Терещенко І.І.	Представництво інтересів Глухівської міської ради та її виконавчого комітету в засіданнях судів різних інстанцій
52.	Здійснення перевірки проектів договорів, які укладаються між міською радою, виконавчим комітетом міської ради, громадянами та установами	Протягом кварталу	Юридичний відділ	Керуючий справами Терещенко І.І.	Перевірка проектів договорів на відповідність вимогам чинного законодавства
53.	Надання первинної безоплатної правової допомоги, розгляд звернень громадян, проведення роз'яснювальної роботи серед населення	Протягом кварталу	Юридичний відділ	Керуючий справами Терещенко І.І.	Підвищення рівня правової освіти населення, що передбачає набуття громадянами певних умінь і навичок у використанні правових норм
54.	Надання практичної допомоги і консультацій відділам, управлінням Глухівської міської ради, апарату Глухівської міської ради та її виконавчого комітету з питань застосування на практиці законодавчих актів, що стосуються їх діяльності	Протягом кварталу	Юридичний відділ	Керуючий справами Терещенко І.І.	Надання правової допомоги і консультацій відділам, управлінням Глухівської міської ради, апарату Глухівської міської ради та її виконавчого комітету з питань застосування на практиці законодавчих актів, що стосуються їх діяльності
2. Організація та проведення чергового призову громадян України на строкову військову службу <i>Виконання Закону України «Про військовий обов'язок і військову службу»</i>					
55.	Проведення нарад щодо взяття громадян України віком від 17 до 25 років на військовий облік призовників на території Глухівської міської територіальної громади	Протягом кварталу	Відділ з питань інформаційної та правоохоронної діяльності	Перший заступник міського голови Ткаченко О.О.	Вирішення проблем питань, які виникають під час організації призову громадян на строкову військову службу
3. Виконання завдань територіальної оборони					

1	2	3	4	5	6
<i>Підготовка території до оборони в особливий період, організація та проведення заходів, пов'язаних з територіальною обороною громади</i>					
56.	Участь у командно-штабних тренуваннях з питань організації та ведення територіальної оборони	Протягом кварталу	Відділ з питань інформаційної та правоохоронної діяльності	Перший заступник міського голови Ткаченко О.О.	Удосконалення навичок з організації та ведення територіальної оборони
57.	Участь у нарадах з питань організації та проведення навчань територіальної оборони з практичним призовом військовозобов'язаних	Протягом кварталу	Відділ з питань інформаційної та правоохоронної діяльності	Перший заступник міського голови Ткаченко О.О.	Відновлення навичок військовозобов'язаних та готовність діяти в умовах військового вторгнення
58.	Організація роботи по будівництву та облаштуванню фортифікаційних споруд, які знаходяться на території Глухівської міської територіальної громади	Протягом кварталу	Відділ з питань інформаційної та правоохоронної діяльності	Перший заступник міського голови Ткаченко О.О.	Захист та оборона міста Глухова
59.	Заходи, присвячені Дню українського добровольця	Березень	Організаційно-контрольний відділ	Керуючий справами Терещенко І.І.	Привітання військовослужбовців зі святом
4. Захист населення і територій від надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру <i>Забезпечення запобігання та оперативного реагування на надзвичайні ситуації техногенного та природного характеру Підвищення рівня готовності до застосування технічних засобів оповіщення органів управління цивільного захисту та населення</i>					
60.	Проведення на підприємствах, в установах та організаціях спеціальних об'єктових навчань, тренувань з питань цивільного захисту і навчально-тренувальних занять на потенційно небезпечних об'єктах Глухівської міської ради	Протягом кварталу, згідно з окремим планом - графіком	Відділ з питань інформаційної та правоохоронної діяльності	Перший заступник міського голови Ткаченко О.О.	Підвищення рівня оперативного реагування на надзвичайні ситуації техногенного та природного характеру
<i>Підвищення рівня готовності до застосування технічних засобів оповіщення органів управління цивільного захисту та населення</i>					

1	2	3	4	5	6
61.	Проведення технічних перевірок готовності засобів оповіщення органів управління цивільного захисту населення	Протягом кварталу, згідно з окремим планом - графіком	Відділ з питань інформаційної та правоохоронної діяльності	Перший заступник міського голови Ткаченко О.О.	Постійна готовність до застосування технічних засобів оповіщення органів управління цивільного захисту та населення
Забезпечення укриття населення, здійснення контролю за використанням та станом готовності захисних споруд цивільного захисту					
62.	Здійснення планових перевірок захисних споруд цивільного захисту населення на території міської ради	Протягом кварталу, згідно з окремим планом - графіком	Відділ з питань інформаційної та правоохоронної діяльності	Перший заступник міського голови Ткаченко О.О.	Забезпечення укриття населення на території міської ради у разі надзвичайних ситуацій, здійснення контролю за використанням та станом готовності захисних споруд цивільного захисту для використання за призначенням
63.	Проведення засідань міської комісії з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій	Протягом кварталу	Відділ з питань інформаційної та правоохоронної діяльності	Перший заступник міського голови Ткаченко О.О.	
64.	Проведення засідань міської комісії з питань евакуації	Протягом кварталу	Відділ з питань інформаційної та правоохоронної діяльності	Перший заступник міського голови Ткаченко О.О., Керуючий справами Терещенко І.І.	
Організація забезпечення населення засобами індивідуального захисту органів дихання					
65.	Поповнення матеріального резерву засобами індивідуального захисту органів дихання	Протягом кварталу	Відділ з питань інформаційної та правоохоронної діяльності	Перший заступник міського голови Ткаченко О.О.	Забезпечення населення на території міської ради засобами індивідуального захисту органів дихання
Накопичення місцевих матеріальних резервів для запобігання, ліквідації надзвичайних ситуацій техногенного і природного характеру					
66.	Поповнення запасів згідно номенклатури міського матеріального резерву	Протягом кварталу	Відділ з питань інформаційної та правоохоронної діяльності	Перший заступник міського голови Ткаченко О.О.	Збільшення обсягів накопичення місцевого матеріального резерву для запобігання, ліквідації надзвичайних ситуацій техногенного і природного характеру
VII. СОЦІАЛЬНИЙ ЗАХИСТ НАСЕЛЕННЯ					

1	2	3	4	5	6
1. Забезпечення реалізації державних гарантій у сфері праці, у тому числі на право своєчасного одержання винагороди за працю <i>Своєчасне одержання винагороди за працю</i>					
67.	Моніторинг погашення заборгованості з виплати заробітної плати в розрізі підприємств-боржників	Протягом кварталу, щотижня	Управління соціального захисту населення	Заступник міського голови Васильєва М.І.	Недопущення виникнення заборгованості із виплати заробітної плати
68.	Засідання тимчасової комісії з питань погашення заборгованості із заробітної плати (грошового забезпечення), пенсій, стипендій та інших соціальних виплат та здійснення контролю за виконанням рішень	В разі потреби	Управління соціального захисту населення	Заступник міського голови Васильєва М.І.	
<i>Сприяння своєчасній та у повному обсязі оплаті праці, дотриманню мінімальних гарантій в оплаті праці, оформленню трудових відносин</i>					
69.	Організаційне забезпечення проведення засідань робочої групи з питань легалізації виплати заробітної плати та зайнятості населення	В разі потреби	Управління соціального захисту населення	Заступник міського голови Васильєва М.І.	Зменшення кількості працівників, які отримують заробітну плату на рівні або менше мінімальної заробітної плати, збільшення надходження до місцевого бюджету
70.	Здійснення моніторингу дотримання законодавства про працю	Протягом кварталу	Управління соціального захисту населення	Заступник міського голови Васильєва М.І.	Легалізація виплати заробітної плати та зайнятості населення, збільшення надходження податків та зборів до місцевого та державного бюджетів
71.	Проведення інформаційної роботи шляхом проведення відвідувань роботодавців з метою інформування їх та працівників про найбільш ефективні способи дотримання законодавства про працю	Протягом кварталу	Управління соціального захисту населення	Заступник міського голови Васильєва М.І.	Легалізація виплати заробітної плати та зайнятості населення, збільшення надходження податків та зборів до місцевого та державного бюджетів
2. Розробка та організація виконання перспективних та поточних місцевих програм зайнятості, контроль за їх виконанням <i>Підвищення рівня соціальної захищеності різних груп населення від безробіття</i>					
72.	Здійснення моніторингу виконання Програми економічного і соціального	Протягом кварталу	Управління соціального захисту населення	Заступник міського голови Васильєва М.І.	Сприяння створенню 100 нових робочих місць, стабілізація ситуації на ринку праці, недопущення зростання рівня безробіття

1	2	3	4	5	6
	розвитку міста Глухова в частині зайнятості населення				вище 9,6%
3. Ведення колективних переговорів та укладання тарифних угод, вирішення колективних трудових спорів (конфліктів) <i>Посилення соціального діалогу в громаді</i>					
73.	Організаційне забезпечення проведення засідання тристоронньої економічної ради	Протягом кварталу	Управління соціального захисту населення	Заступник міського голови Васильєва М.І.	Посилення соціального діалогу між органами влади, роботодавцями та профспілками, зняття соціальної напруги в місті
4. Забезпечення соціального захисту працюючих, зайнятих на роботах із шкідливими умовами праці на підприємствах, в установах та організаціях усіх форм власності <i>Соціальний захист працівників на підприємствах, в установах і організаціях міста зі шкідливими та важкими умовами праці</i>					
74.	Надання консультацій роботодавцям та працівникам з питань соціального захисту працюючих, зайнятих на роботах з несприятливими умовами праці	Протягом кварталу	Управління соціального захисту населення	Заступник міського голови Васильєва М.І.	Забезпечення роботодавцями та працівниками прав працівників на захист за роботу у шкідливих та важких умовах праці
5. Реалізація державної політики в галузі соціального забезпечення та соціального захисту соціально незахищених громадян <i>Сприяння соціальному забезпеченню, контроль за правильним та своєчасним призначенням та виплатою пенсій</i>					
75.	Здійснення нагляду за додержанням норм чинного законодавства під час призначення та виплати пенсій органами Пенсійного фонду України	Протягом кварталу	Управління соціального захисту населення	Заступник міського голови Васильєва М.І.	Перевірка новопризначених пенсійних справ та перерахунків призначених пенсій
76.	Моніторинг надання щомісячної довічної державної стипендії; стипендії особам, які досягли 100 - річного віку, що виплачується за рахунок коштів місцевого бюджету	Протягом щокварталу	Управління соціального захисту населення	Заступник міського голови Васильєва М.І.	Надання щомісячної стипендії особам, які досягли 100 - річного віку, що виплачується за рахунок коштів місцевого бюджету
<i>Соціальний захист та соціальне забезпечення вимушено переміщених осіб</i>					
77.	Організація обліку вимушено переміщених осіб з тимчасово окупованої території України, районів проведення бойових дій	Протягом кварталу, щомісяця	Управління соціального захисту населення	Заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів міської ради	Отримання довідок вимушено переміщеними особами, які мають на це право

1	2	3	4	5	6
				Васильєва М.І.	
78.	Реєстрація вимушено переміщених осіб з подальшою передачею справ до Пенсійного фонду України для нарахування і виплати щомісячної адресної допомоги на покриття витрат на оплату житлово-комунальних послуг	Протягом кварталу, щомісяця	Управління соціального захисту населення	Заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів міської ради Васильєва М.І.	Реєстрація вимушено переміщених осіб та їх соціальний супровід
79.	Проведення інформаційно-роз'яснювальної роботи з питань соціального захисту вимушено переміщених осіб	Протягом кварталу	Управління соціального захисту населення	Заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів міської ради Васильєва М.І.	Підвищення рівня обізнаності вимушено переміщених осіб щодо порядку їх реєстрації, права на отримання пільг, пенсії та допомоги за новим місцем проживання
<i>Забезпечення соціального захисту та соціальне забезпечення дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, сімей з дітьми, інших громадян, які потребують матеріальної допомоги</i>					
80.	Прийом документів з подальшою передачею справ до Пенсійного фонду України для призначення та виплати державних соціальних допомог особам з інвалідністю з дитинства, сім'ям з дітьми, дітям-сиротам та дітям, позбавленим батьківського піклування, малозабезпеченим сім'ям	Протягом кварталу	Управління соціального захисту населення	Заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів міської ради Васильєва М.І.	Соціальний захист осіб з інвалідністю з дитинства, сімей з дітьми, дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, малозабезпечених сімей
81.	Забезпечення реалізації державної політики щодо надання при народженні дитини одноразової натуральної допомоги «пакунок малюка»	Протягом кварталу	Управління соціального захисту населення	Заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів міської ради Васильєва М.І.	Надання при народженні дитини одноразової натуральної допомоги «пакунок малюка»
82.	Моніторинг надання допомоги батькам у разі, якщо їхню дитину доглядає няня	Протягом кварталу	Управління соціального захисту населення	Заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів міської ради	Надання допомоги батькам, які виховують дитину до трьох років «муніципальна няня»

1	2	3	4	5	6
				Васильєва М.І.	
83.	Ведення Реєстру посвідчень батьків багатодітної сім'ї та дитини з багатодітної сім'ї	Протягом кварталу	Управління соціального захисту населення	Заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів міської ради Васильєва М.І.	Видача посвідчень багатодітним сім'ям
<i>Соціальне забезпечення та соціальний захист Захисників і Захисниць, які захищають незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України та членів їх сімей</i>					
84.	Організація роботи Координаційної ради з надання допомоги ветеранам, військовослужбовцям, які захищають незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України, та членів їх сімей	Протягом кварталу, щомісяця	Управління соціального захисту населення	Заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів міської ради Васильєва М.І.	Вивчення соціальних потреб ветеранів, військовослужбовців, які захищають незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України, та членів їх сімей щодо різних видів послуг
85.	Забезпечення реалізації Обласної програми здійснення компенсаційних виплат за пільговий проїзд окремих категорій громадян автомобільним транспортом на автобусних маршрутах загального користування на 2022-2026 роки	Протягом кварталу, щомісяця	Управління соціального захисту населення	Заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів міської ради Васильєва М.І.	Забезпечення безоплатного перевезення окремих категорій пільговиків автомобільним транспортом на міжміських автобусних маршрутах загального користування. Забезпечення пільгового проїзду осіб з інвалідністю внаслідок війни, військовослужбовців, які захищають незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України, членів сімей загиблих (померлих), ветеранів війни автомобільним транспортом на міжміських автобусних маршрутах загального користування.

1	2	3	4	5	6
86.	Забезпечення реалізації Обласної програми здійснення відшкодування за встановлення пам'ятників та облаштування місць поховання загиблих (тих, які пропали безвісти), померлих Захисників і Захисниць України на 2022-2026 роки	Протягом кварталу	Управління соціального захисту населення	Заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів міської ради Васильєва М.І.	Матеріальна підтримка родин загиблих Захисників і Захисниць України
87.	Забезпечення реалізації Обласної програми компенсації готівкою на придбання твердого палива сім'ям Захисників і Захисниць України, особам з інвалідністю внаслідок війни І групи з числа учасників бойових дій на територіях інших держав (воїнам-інтернаціоналістам) та сім'ям загиблих учасників бойових дій на територіях інших держав на 2022-2026 роки	Протягом кварталу	Управління соціального захисту населення	Заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів міської ради Васильєва М.І.	Матеріальна підтримка сімей Захисників і Захисниць України, особам з інвалідністю внаслідок війни І групи з числа учасників бойових дій на територіях інших держав (воїнам-інтернаціоналістам) та сім'ям загиблих учасників бойових дій на територіях інших держав
6. Реалізація державної політики в галузі материнства і дитинства, сім'ї та молоді <i>Поліпшення становища сімей, попередження насильства в сім'ї, забезпечення гендерної рівності та протидії торгівлі людьми</i>					
88.	Захід «Статеве виховання молоді»	Січень	Управління соціального захисту населення	Заступник міського голови Васильєва М.І.	Популяризація здорового способу життя
89.	Захід «Обережно! Наркотики!»	Січень	Управління соціального захисту населення	Заступник міського голови Васильєва М.І.	Популяризація здорового способу життя
90.	Акція «Разом подолаємо туберкульоз»	Березень	Управління соціального захисту населення	Заступник міського голови Васильєва М.І.	Популяризація здорового способу життя
91.	Акція «Ми - різні, ми – рівні!»	Березень	Управління соціального захисту населення	Заступник міського голови Васильєва М.І.	Популяризація здорового способу життя
7. Забезпечення соціального захисту осіб з інвалідністю, одиноких непрацездатних осіб					

1	2	3	4	5	6
<i>Створення умов доступності до соціальних послуг різних вразливих категорій населення</i>					
92.	Надання соціальних послуг особам та дітям з інвалідністю, самотніми громадянам	Протягом кварталу	Управління соціального захисту населення	Заступник міського голови Васильєва М.І.	Забезпечення соціальними послугами вразливих категорій населення
93.	Заходи з відзначення ювілейних дат довгожителів міста	У разі потреби	Управління соціального захисту населення	Заступник міського голови Васильєва М.І.	Привітання довгожителів міста
<i>Вирішення у встановленому законодавством порядку питань опіки і піклування</i>					
94.	Засідання опікунської ради з питань захисту прав повнолітніх осіб, які за станом здоров'я не можуть самостійно здійснювати свої права та виконувати обов'язки	Протягом I кварталу, у разі потреби	Юридичний відділ	Керуючий справами Терещенко І.І.	Недопущення порушення прав повнолітніх осіб, які за станом здоров'я не можуть самостійно здійснювати свої права та виконувати обов'язки шляхом звернення до суду з поданням про встановлення опіки та призначення опікуна
8. Сприяння санаторно-курортному лікуванню осіб з інвалідністю, ветеранів війни та праці, осіб, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи та дітей, які потребують особливої соціальної уваги та підтримки <i>Охоплення санаторно-курортним оздоровленням осіб з інвалідністю, ветеранів війни та праці, осіб, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи, учасників ООС/АТО, військовослужбовців, які захищають незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України, та членів їх сімей</i>					
95.	Вивчення потреби в забезпеченні санаторно-курортними путівками для оздоровлення осіб з інвалідністю внаслідок війни, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України	Протягом кварталу	Управління соціального захисту населення	Заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів міської ради Васильєва М.І.	Забезпечення окремих категорій громадян санаторно-курортними путівками відповідно до потреби та фінансування
96.	Підготовка до розгляду документів для видачі посвідчень громадянам, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи	Протягом кварталу, щомісяця	Управління соціального захисту населення	Заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів міської ради Васильєва М.І.	Видача посвідчень особам, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи, та членам їх сімей
<i>Забезпечення путівками для оздоровлення окремих категорій дітей, які потребують особливої соціальної уваги та підтримки, в дитячих санаторно-курортних центрах.</i>					

1	2	3	4	5	6
97.	Вивчення потреби в забезпеченні путівками для оздоровлення окремих категорій дітей відповідно до чинного законодавства в дитячих санаторно-курортних центрах.	Щомісяця	Управління соціального захисту населення	Заступник міського голови Васильєва М.І.	Забезпечення окремих категорій дітей санаторно-курортними путівками відповідно до потреби та фінансування
9. Забезпечення виконання програм соціального захисту окремих категорій населення <i>Підвищення рівня соціальної захищеності різних груп населення</i>					
98.	Забезпечення реалізації комплексної Програми захисту та підтримки ветеранів та членів їх сімей на території Глухівської міської ради на 2024-2027 роки	Протягом кварталу	Управління соціального захисту населення	Заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів міської ради Васильєва М.І.	Підтримка Захисників і Захисниць України, ветеранів та членів їх сімей на території Глухівської міської ради на 2024-2027 роки
99.	Забезпечення реалізації Програми підтримки внутрішньо переміщених осіб на території Глухівської міської ради на 2025-2026 роки	Протягом кварталу	Управління соціального захисту населення	Заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів міської ради Васильєва М.І.	Вирішення питань організаційно-інформаційного, матеріального та соціально-побутового забезпечення внутрішньо переміщених осіб.
100	Забезпечення реалізації Програми для виконання управлінням соціального захисту населення Глухівської міської ради рішень судів та інших виконавчих документів про стягнення коштів на 2025 – 2028 роки	Протягом кварталу	Управління соціального захисту населення	Заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів міської ради Васильєва М.І.	Зменшення негативних наслідків, пов'язаних із виконанням судових рішень про зобов'язання Управління нараховувати та виплачувати ветеранам війни недоплачену щорічну разову грошову допомогу до 5 травня та інших виконавчих документів про стягнення коштів, а також створить правові механізми щодо забезпечення цільового використання коштів, що виділяються управлінням соціального захисту населення Глухівської міської ради для реалізації відповідних соціальних гарантій.
101	Забезпечення реалізації Програми соціального захисту окремих категорій населення Глухівської міської ради на 2026-2030 роки	Протягом кварталу	Управління соціального захисту населення	Заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів міської ради Васильєва М.І.	Забезпечення належного соціально-го захисту окремих категорій громадян, які є учасниками програми

1	2	3	4	5	6
102	Забезпечення реалізації цільової Програми підтримки громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи на 2026-2030 роки	Протягом кварталу	Управління соціального захисту населення	Заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів міської ради Васильєва М.І.	Забезпечення соціальної і матеріальної підтримки осіб, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи
103	Забезпечення реалізації комплексної Програми для пільгових категорій населення Глухівської міської ради на 2026-2030 роки	Протягом кварталу	Управління соціального захисту населення	Заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів міської ради Васильєва М.І.	Забезпечення соціального захисту громадян, які відповідно до законодавства мають право на пільги
VIII. СОЦІАЛЬНИЙ ТА ПРАВОВИЙ ЗАХИСТ ДІТЕЙ 1. Реалізація державної політики в галузі соціального захисту дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування <i>Збереження сімейного середовища для дитини та запобігання вилученню дитини з сім'ї</i>					
104	Виступ на семінар-наradі голів квартальних та будинкових комітетів, представників старостів на тему «Дитинство без насильства»	січень	Служба у справах дітей	Заступник міського голови Васильєва М.І.	Організація взаємодії з органами самоорганізації населення з питань протидії насильству над дитиною
105	Семінар-навчання для опікунів, піклувальників та прийомних батьків «Захист прав та інтересів дітей в умовах воєнного стану»	січень	Служба у справах дітей	Заступник міського голови Васильєва М.І.	Посилення роботи по вирішенню питань дотримання прав дитини, застосування ефективних форм їх соціальної підтримки, надання методичних рекомендацій щодо розв'язання проблемних питань, які виникають під час виховного процесу; обмін досвідом
106	Семінар-навчання для соціальних педагогів, психологів та соціальних фахівців «Основні напрямки діяльності соціальних працівників з питань захисту прав дітей в умовах воєнного стану»	лютий	Служба у справах дітей	Заступник міського голови Васильєва М.І.	
107	Проведення рейдів по виявленню на ранній стадії сімей, які неспроможні або не	щомісячно	Служба у справах дітей	Заступник міського голови Васильєва М.І.	Своєчасне виявлення сімей, які перебувають у складних життєвих

1	2	3	4	5	6
	бажають виконувати виховні функції				обставинах, обстеження умов проживання дітей у сім'ях, надання їм комплексної допомоги
108	Доставка дітей до закладів спеціалізованої соціальної допомоги	за потребою	Служба у справах дітей	Заступник міського голови Васильєва М.І.	Забезпечення надання дітям комплексної соціальної, психологічної, педагогічної, медичної, правової допомоги
109	Влаштування дітей, які через складні життєві обставини тимчасово не можуть проживати разом з батьками до патронатної сім'ї	за потребою	Служба у справах дітей	Заступник міського голови Васильєва М.І.	Надання дітям та їх сім'ям послуг патронату, спрямованих на повернення в сім'ю відповідно до найкращих інтересів дитини
110	Аналіз інформації щодо звернень та повідомлень щодо вчинення насильства над дітьми в сім'ї та організація заходів по захисту таких дітей	щокварталу	Служба у справах дітей	Заступник міського голови Васильєва М.І.	Забезпечення захисту прав та інтересів дітей, які зазнали насильства в сім'ї
<i>Контроль та координація діяльності місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій незалежно від форм власності у вирішенні питань соціального захисту дітей та організації роботи над запобіганням дитячій бездоглядності</i>					
111	Організація та проведення засідань комісії з питань захисту прав дитини	щомісячно	Служба у справах дітей	Заступник міського голови Васильєва М.І.	Координація зусиль органів місцевого самоврядування, підприємств, установ, організацій у вирішенні питань соціального захисту дітей та організації роботи, спрямованої на запобігання бездоглядності та правопорушень
112	Навчально-методичний семінар: «Як захистити права дитини в умовах воєнного стану»	березень	Служба у справах дітей	Заступник міського голови Васильєва М.І.	Забезпечення координації зусиль по захисту дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування та дітей, які прибули без супроводження із зони бойових дій
2. Вирішення питання щодо встановлення опіки і піклування, створення передбачених законодавством умов для виховання та/або влаштування дітей, які внаслідок смерті батьків, позбавлення батьків батьківських прав, хвороби батьків чи з інших причин залишилися без батьківського піклування, щодо захисту особистих і майнових прав та інтересів дітей <i>Забезпечення пріоритету сімейного виховання дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування</i>					

1	2	3	4	5	6
113	Виявляти та вести облік дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, дітей, які виховуються в сім'ях, які не забезпечують необхідних умов для їх життя, навчання та розвитку, дітей, які залишили заклади освіти, та вживає заходів до їх влаштування	постійно	Служба у справах дітей	Заступник міського голови Васильєва М.І.	Забезпечення своєчасного надання соціально-правового статусу дітям та їх влаштування до сімейних форм. Забезпечення сімейними формами виховання 92% статусних дітей
114	Моніторинг стану призначення та виплати державної соціальної допомоги на дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, які влаштовані в сім'ї опікунів /піклувальників, прийомні сім'ї, грошового забезпечення прийомним батькам	щомісяця	Служба у справах дітей	Заступник міського голови Васильєва М.І.	Забезпечення контролю за своєчасною виплатою соціальної допомоги на дітей у прийомних сім'ях, дитячих будинках сімейного типу
115	Моніторинг здійснення виплати одноразової грошової допомоги дітям-сиротам та дітям, позбавленим батьківського піклування, яким у 2026 році виповниться 18 років	щокварталу	Служба у справах дітей	Заступник міського голови Васильєва М.І.	Забезпечення контролю за своєчасною виплатою одноразової допомоги дітям-сиротам та дітям, позбавленим батьківського піклування, яким у 2026 році виповниться 18 років
116	Аналіз стану утримання дітей, які виховуються в сім'ях усиновлювачів, опікунів, піклувальників, прийомних сім'ях, та організація контролю	лютий	Служба у справах дітей	Заступник міського голови Васильєва М.І.	Забезпечення контролю за вихованням та утриманням дітей в сім'ях
117	Консультаційні зустрічі з кандидатами в усиновлювачів, прийомні батьки, патронатні вихователі щодо порядку влаштування дітей та встановлення контакту	протягом року	Служба у справах дітей	Заступник міського голови Васильєва М.І.	Забезпечення розвитку сімейних форм виховання

1	2	3	4	5	6
118	Забезпечення проведення інформаційних кампаній з метою популяризації сімейних форм виховання	протягом року	Служба у справах дітей	Заступник міського голови Васильєва М.І.	Формування громадської думки щодо пріоритетності сімейних форм виховання
<i>Захист житлових та майнових прав дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування</i>					
119	Аналіз стану порушення житлових та майнових прав дітей та вжиття заходів щодо поновлення їх прав	щокварталу	Служба у справах дітей	Заступник міського голови Васильєва М.І.	Забезпечення відновлення порушених житлових та майнових прав дітей
120	Забезпечення постановки дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, на квартирний облік по досягненню ними 16-річчя	протягом року	Служба у справах дітей	Заступник міського голови Васильєва М.І.	Забезпечення прав дитини на отримання житла
121	Моніторинг та контроль стану оформлення та реєстрації майнових прав дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування	лютий	Служба у справах дітей	Заступник міського голови Васильєва М.І.	Збереження права дітей на власність, на право користування житловим приміщенням, отримання пенсій, соціальних виплат, оформлення та реєстрацію спадкових прав
ІХ. ФІЗКУЛЬТУРА І СПОРТ, СІМ'Я ТА МОЛОДЬ					
1. Молодіжна політика					
<i>Відродження національно-патріотичного виховання, утвердження громадянської свідомості і активної позиції молоді</i>					
122	Створення молодіжної громадської ради	Протягом I кварталу	Відділ молоді та спорту	Заступник міського голови Васильєва М.І.	Координація молодіжних громадських організацій, владних структур, студентського самоврядування щодо реалізації молодіжної політики в громаді
123	Поліпшення якості організації дозвілля молоді	Протягом I кварталу	Відділ молоді та спорту	Заступник міського голови Васильєва М.І.	Організація дозвілля молоді, прощення активної життєвої позиції
124	Молодіжний форум «Мета єднає Україну»	Січень	Відділ молоді та спорту	Заступник міського голови Васильєва М.І.	Виховання патріотизму серед молоді
<i>Популяризація та утвердження здорового і безпечного способу життя та культури здоров'я серед дітей та молоді</i>					
125	Проведення акцій, фестивалів, семінарів, зборів спрямованих на пропаганду здорового способу	Протягом I кварталу	Відділ молоді та спорту	Заступник міського голови Васильєва М.І.	Залучення більшої кількості молоді до здорового способу життя.

1	2	3	4	5	6
	життя				
126	Проведення інформаційної компанії щодо здорового і безпечного способу життя та культури здоров'я серед молоді та дітей.	Протягом I кварталу	Відділ молоді та спорту	Заступник міського голови Васильєва М.І	Підвищення рівня здорового і безпечного способу життя та культури здоров'я серед молоді та дітей.
127	Молодіжний форум «Ініціатива молоді»	Січень	Відділ молоді та спорту	Заступник міського голови Васильєва М.І	Залучення молоді підтримувати свою громадську позицію
128	Серія симуляційних ігор «Свідомо»	Лютий	Відділ молоді та спорту	Заступник міського голови Васильєва М.І	Змістовний відпочинок та зайнятість молоді
129	Молодіжна акція «Сигатеру на донат»	Лютий	Відділ молоді та спорту	Заступник міського голови Васильєва М.І	Популяризація здорового способу життя серед молоді, національно-патріотичне виховання молоді
130	Молодіжний форум «Ініціатива молоді»	Січень	Відділ молоді та спорту	Заступник міського голови Васильєва М.І	Залучення молоді підтримувати свою громадську позицію
131	Відкритий форум - «Поліція з молоддю»	Лютий	Відділ молоді та спорту	Заступник міського голови Васильєва М.І	Профілактична робота з молоддю та підлітками
<i>Набуття молодими людьми знань, навичок та інших компетентностей поза системою освіти (розвиток неформальної освіти)</i>					
132	Проведення майстер-класів з неформальної освіти	Протягом I кварталу	Відділ молоді та спорту	Заступник міського голови Васильєва М.І	Вивчення азів сучасних молодіжних тенденцій у напрямку розвитку медіа простору.
133	Молодіжний конкурс соціальної реклами «Наше майбутнє – без шкідливих звичок»	Березень	Відділ молоді та спорту	Заступник міського голови Васильєва М.І	Організація змістовного відпочинку, зайнятості молоді, пропаганда здорового способу життя
<i>Створення умов, спрямованих на працевлаштування молоді (забезпечення первинної і вторинної зайнятості та самозайнятості молоді)</i>					
134	Стажування молоді в органах місцевого самоврядування	Березень	Відділ молоді та спорту	Заступник міського голови Васильєва М.І	Набуття практичних навичок, знайомство з роботою в органах місцевого самоврядування.

1	2	3	4	5	6
135	Мультимедійний тиждень по кейсу «Кліп з нуля»	Березень	Відділ молоді та спорту	Заступник міського голови Васильєва М.І	Набуття практичних навичок, знайомство з роботою в органах місцевого самоврядування, розвиток творчих здібностей серед молоді
Надання фінансової підтримки молодіжним та дитячим громадським організаціям					
136	Проведення спільних заходів з громадськими молодіжними та дитячими організаціями міста	Протягом I кварталу	Відділ молоді та спорту	Заступник міського голови Васильєва М.І	Можливість співфінансування, збільшення кількісного та якісного показника проведених заходів
137	Конкурс молодіжних проєктів «#ЧасДіяТи»	Січень	Відділ молоді та спорту	Заступник міського голови Васильєва М.І	Можливість співфінансування, збільшення кількісного та якісного показника проведених заходів, залучення та активізація молодіжних та дитячих організацій до співпраці
Поліпшення якості оздоровлення та відпочинку дітей і молоді					
138	Організація масових заходів у місцях відпочинку	Протягом I кварталу	Відділ молоді та спорту	Заступник міського голови Васильєва М.І	Охоплення відпочинком дітей пільгових категорій
Підтримка обдарованої молоді. Організація змістовного дозвілля					
139	Флешмоб до Міжнародного дня захисту прав жінок «У військовому тренді»	Березень	Відділ молоді та спорту	Заступник міського голови Васильєва М.І	Створення умов для максимальної реалізації здібностей талановитої молоді
140	Точка Зору: Студентський сезон	Протягом I кварталу	Відділ молоді та спорту	Заступник міського голови Васильєва М.І	Створення умов для реалізації творчого та патріотичного потенціалу серед молоді
141	Мультимедійний тиждень по кейсу «Кліп з нуля»	Березень	Відділ молоді та спорту	Заступник міського голови Васильєва М.І	Створення умов для реалізації творчого та патріотичного потенціалу серед молоді
142	Молодіжний форум «Ініціатива молоді»	Січень	Відділ молоді та спорту	Заступник міського голови Васильєва М.І	Залучення молоді підтримувати свою громадську позицію
143	Серія симуляційних ігор «Свідомо»	Протягом I кварталу	Відділ молоді та спорту	Заступник міського голови Васильєва М.І	Змістовний відпочинок та зайнятість молоді

1	2	3	4	5	6
144	Конкурс молодіжних проєктів «#ЧасДіяТи»	Січень	Відділ молоді та спорту	Заступник міського голови Васильєва М.І	Підтримка активної позиції молоді
145	Флешмоб «Серяця закоханих»	Лютий	Відділ молоді та спорту	Заступник міського голови Васильєва М.І	Сприяння духовному та фізичному розвитку молоді
2. Фізична культура та спорт <i>Залучення широких верств населення до масового спорту, популяризації здорового способу життя, а також максимальної реалізації здібностей обдарованої молоді в дитячо-юнацькому, резервному спорті, спорті вищих досягнень та виховання її в дусі олімпізму</i> Вдосконалення спортивно-масової та фізкультурно-оздоровчої роботи					
146	Популяризація шляхом проведення чемпіонатів, кубків, турнірів з видів спорту, комплексних та масових заходів з фізичної культури і спорту	Протягом I кварталу	Відділ молоді та спорту	Заступник міського голови Васильєва М.І	Популяризація видів спорту та їх подальший розвиток. Виявлення сильніших спортсменів для комплектування збірних команд міста.
147	Розвиток спорту вищих досягнень	Протягом I кварталу	Відділ молоді та спорту	Заступник міського голови Васильєва М.І	Підготовка та участь збірних команд міста з видів спорту в обласних та Всеукраїнських змаганнях і турнірах
Удосконалення форми залучення різних груп населення до регулярних та повноцінних занять фізичною культурою і спортом					
148	Поліпшення умов пункту прокату спортивного інвентарю	Протягом I кварталу	Відділ молоді та спорту МЦФЗН «Спорт для всіх»	Заступник міського голови Васильєва М.І	Залучення різних груп населення до регулярних та повноцінних занять фізичною культурою і спортом.
149	Проведення фізкультурно-спортивних заходів з видів спорту за місцем проживання та в місцях масового відпочинку населення	Протягом I кварталу	Відділ молоді та спорту МЦФЗН «Спорт для всіх»	Заступник міського голови Васильєва М.І	Залучення населення громади до регулярних занять фізичною культурою та спортом, підвищення рівня рухової активності.
Оновлення та переоснащення матеріально-технічної бази фізичної культури та спорту					
150	Поточний ремонт підтрибунного приміщення	Протягом I кварталу	Відділ молоді та спорту	Заступник міського голови Васильєва М.І	Покращення матеріально-технічної бази міського стадіону «Дружба» для

1	2	3	4	5	6
	міського стадіону «Дружба»				забезпечення навчально – тренувального процесу спортсменів.
151	Придбання спортивного обладнання та інвентарю для видів спорту	Протягом року	Відділ молоді та спорту	Заступник міського голови Васильєва М.І	Покращення матеріально-технічної бази відділу для занять спортом
152	Ремонт танцювального майданчику у літньому парку відпочинку	Протягом року	Відділ молоді та спорту	Заступник міського голови Васильєва М.І	Створення умов для організації дозвілля молоді
Розвиток фізичної культури і спорту серед населення з обмеженими фізичними можливостями					
153	Проведення фізкультурно-спортивних заходів для населення з обмеженими фізичними можливостями	Березень	Відділ молоді та спорту	Заступник міського голови Васильєва М.І	Популяризація фізичної культури серед людей з обмеженими фізичними можливостями
Основні організаційні заходи					
154	Турнір Глухівської міської територіальної громади з міні-футболу серед ветеранів пам'яті В. Луценка	Січень	Відділ молоді та спорту МЦФЗН «Спорт для всіх»	Заступник міського голови Васильєва М.І	Популяризація масових спорту та здорового способу життя
155	Кубок Глухівської територіальної громади з ножового бою пам'яті захисника України Віталія Бережного	Січень	Відділ молоді та спорту МЦФЗН «Спорт для всіх»	Заступник міського голови Васильєва М.І	Популяризація видів спорту та здорового способу життя, національно-патріотичне виховання молоді
156	Першість міста Глухова з шахів серед ветеранів	Січень	Відділ молоді та спорту МЦФЗН «Спорт для всіх»	Васильєва М.І.	Залучення широких верств населення до масового спорту
157	Турнір Глухівської міської територіальної громади з хокею	Січень	Відділ молоді та спорту МЦФЗН «Спорт для всіх»	Васильєва М.І.	Залучення широких верств населення до масового спорту, популяризація зимових видів спорту

1	2	3	4	5	6
			всіх»		
158	Відкритий Кубок Глухівської міської територіальної громади з волейболу серед жінок	Січень	Відділ молоді та спорту	Васильєва М.І.	Залучення дітей до занять фізичною культурою та спортом
159	Першість Глухівської міської територіальної громади з шахів серед школярів	Січень	Відділ молоді та спорту	Васильєва М.І.	Формування здорового способу життя у дітей шкільного віку, стимулювання до рухової активності
160	Кубок Гетьманщини з карате	Лютий	Відділ молоді та спорту	Васильєва М.І.	Популяризація видів спорту, здорового способу життя
161	Відкритий чемпіонат Глухівської міської територіальної громади з волейболу серед чоловічих команд	Лютий	Відділ молоді та спорту	Васильєва М.І.	Залучення широких верств населення до занять спортом, популяризація масових видів спорту
162	Першість Глухівської міської територіальної громади з тенісу настільного серед юнаків та дівчат	Лютий	Відділ молоді та спорту МЦФЗН «Спорт для всіх»	Васильєва М.І.	Популяризація видів спорту, здорового способу життя
163	Участь збірної команди Глухівської міської територіальної громади в дитячому турнірі, присвяченому Всесвітньому дню настільного тенісу	Лютий	Відділ молоді та спорту	Васильєва М.І.	Підвищення спортивної майстерності та розкриття спортивного потенціалу населення громади
164	Участь збірної команди Глухівської міської територіальної громади в чемпіонаті Сумської області з легкоатлетичного кросу	Лютий	Відділ молоді та спорту	Васильєва М.І.	Підвищення спортивної майстерності та розкриття спортивного потенціалу населення громади
165	Навчально-тренувальний збір по підготовці до чемпіонату Сумської області з	Лютий	Відділ молоді та спорту	Васильєва М.І.	Забезпечення розвитку та популяризації легкої атлетики, забезпечення підготовки спортсменів громади до обласних змагань

1	2	3	4	5	6
	легкоатлетичного кросу				
166	Участь збірної команди Глухівської міської територіальної громади в чемпіонаті України з жиму лежачи	Лютий	Відділ молоді та спорту	Васильєва М.І.	Підвищення спортивної майстерності та розкриття спортивного потенціалу населення громади
167	Участь збірної команди Глухівської міської територіальної громади у відкритому чемпіонаті міста Суми з боксу	Лютий	Відділ молоді та спорту	Васильєва М.І.	Підвищення спортивної майстерності та розкриття спортивного потенціалу населення громади
168	Участь збірної команди Глухівської міської територіальної громади у відкритому Кубку Коропської громади з волейболу серед жінок	Лютий	Відділ молоді та спорту	Васильєва М.І.	Підвищення спортивної майстерності та розкриття спортивного потенціалу населення громади
169	Участь збірної команди Глухівської міської територіальної громади у Чемпіонаті України з лижних гонок серед юнаків та дівчат	Березень	Відділ молоді та спорту	Васильєва М.І.	Підвищення спортивної майстерності та розкриття спортивного потенціалу населення громади
170	Участь збірної команди Глухівської міської територіальної громади в чемпіонаті Сумської області з пауерліфтингу	Березень	Відділ молоді та спорту	Васильєва М.І.	Підвищення спортивної майстерності та розкриття спортивного потенціалу населення громади
171	Участь збірної команди Глухівської міської територіальної громади в чемпіонаті України з пауерліфтингу	Березень	Відділ молоді та спорту	Васильєва М.І.	Підвищення спортивної майстерності та розкриття спортивного потенціалу населення громади

1	2	3	4	5	6
172	Участь збірної команди Глухівської міської територіальної громади у відкритому Кубку Сумської області з волейболу серед чоловіків, присвяченого Міжнародному дню волейболу	Березень	Відділ молоді та спорту МЦФЗН «Спорт для всіх»	Васильєва М.І.	Підвищення спортивної майстерності та розкриття спортивного потенціалу населення громади
173	Участь збірної команди Глухівської міської територіальної громади у відкритому турнірі Шосткинської громади з волейболу серед чоловічих команд до Всесвітнього Дня волейболу	Березень	Відділ молоді та спорту МЦФЗН «Спорт для всіх»	Васильєва М.І.	Підвищення спортивної майстерності та розкриття спортивного потенціалу населення громади
174	Участь збірної команди Глухівської міської територіальної громади у відкритому Кубку Коропської громади з волейболу серед жінок	Березень	Відділ молоді та спорту МЦФЗН «Спорт для всіх»	Васильєва М.І.	Підвищення спортивної майстерності та розкриття спортивного потенціалу населення громади
175	Показові виступи відомих спортсменів міста (громадських організацій, спортивних клубів та секцій ДЮСШ «Знайомство з юними чемпіонами»)	Протягом I кварталу	Відділ молоді та спорту	Васильєва М.І.	Популяризація видів спорту, залучення широких верств населення до занять спортом
176	Фізкультурно-спортивні та молодіжні заходи за місцем проживання (за окремим календарним планом)	Протягом I кварталу	Відділ молоді та спорту МЦФЗН «Спорт для всіх»	Васильєва М.І.	Залучення широких верств населення до занять фізичною культурою та спортом, пропаганда здорового способу життя, популяризація спортивного туризму та активного відпочинку

X. КУЛЬТУРА

1. Реалізація державної політики в галузі культури, мистецтв, охорони культурної спадщини, туризму, музейної справи та культурно-мистецької освіти

1	2	3	4	5	6
<i>Сприяння створенню культурно-мистецького продукту і формування цілісного культурно-мистецького простору</i>					
177	Цикл заходів до Дня Соборності України. Тематична година «Нам берегти тебе, Соборну та Єдину»	січень	Відділ культури міської ради	Заступник міського голови Васильєва М.І.	Відзначення дати державного рівня, підвищення патріотичного духу, вшанування історичної спадщини та об'єднання жителів громади
178	Фестиваль патріотичної пісні «Пісні свободи і незалежності»	лютий	Відділ культури міської ради	Заступник міського голови Васильєва М.І.	Сприяння патріотичному вихованню, забезпечення культурно-мистецького обслуговування населення громади (дистанційно)
179	Урочистості «Єдність у серцях — сила в любові» до Дня Єднання	лютий	Відділ культури міської ради	Заступник міського голови Васильєва М.І.	Посилення національної єдності та патріотизму, формування свідомого ставлення до національної ідентичності, об'єднання громади навколо спільних цінностей та ідеалів
180	Заходи до Дня пам'яті Героям Небесної Сотні	лютий	Відділ культури міської ради	Заступник міського голови Васильєва М.І.	Вшанування пам'яті захисників, хто віддав своє життя в боротьбі за свободу та незалежність України
181	Меморіальний захід до річниці повномасштабного вторгнення росії на територію України «У моїй Україні сьогодні війна»	лютий	Відділ культури міської ради	Заступник міського голови Васильєва М.І.	Вшанування пам'яті загиблих захисників та мирних жителів, підтримка духу єдності та патріотизму серед учасників заходу Формування розуміння ключових подій
1	Історична година до Дня Кримського супротиву російській окупації «Крим – це Україна»	лютий	Відділ культури міської ради	Заступник міського голови Васильєва М.І.	Кримського спротиву 2014 року, висвітлення ролі кримських активістів, військових і громадських лідерів, які першими стали на захист державності
182	Відбірковий конкурс читців поезії Тараса Шевченка, присвячений пам'яті великого Кобзаря	лютий-березень	Відділ культури міської ради	Заступник міського голови Васильєва М.І.	Популяризація творчості Т.Г.Шевченка, залучення молоді до вивчення та мистецького відтворення творів української літератури
183	Урочистості з нагоди Дня народження Т. Шевченка «Ми славимо тебе, Кобзарю, крізь	березень	Відділ культури міської ради	Заступник міського голови Васильєва М.І.	Посилення національної ідентичності, підтримка тяглості культурної традиції та визначення ролі українського слова як

1	2	3	4	5	6
	століття»				фундаменту нашої державності
184	Свято Мельпомени до Міжнародного дня театру	березень	Відділ культури міської ради	Заступник міського голови Васильєва М.І.	Популяризація театрального мистецтва та підсилення ролі аматорського колективу
185	Урочистості та святковий концерт до Міжнародного дня прав жінок і миру	березень	Відділ культури міської ради	Заступник міського голови Васильєва М.І.	Вшанування жіноцтва засобами культурно-мистецької роботи. Сприяння утвердженню гендерної культури в суспільстві
186	Урочистості та концерт до Дня працівників житлово-комунального господарства	березень	Відділ культури міської ради	Заступник міського голови Васильєва М.І.	Вшанування працівників житлово-комунального господарства засобами культурно-мистецької роботи
187	Мистецька зустріч «Літературне сузір'я Глухівщини» до Всесвітнього дня поезії	березень	Відділ культури міської ради	Заступник міського голови Васильєва М.І.	Вивчення та поширення творчих поетичних доробок аматорів Глухівщини. Створення творів мистецтва про Глухівський край
188	Фестиваль авторської поезії «Глухівські фрески»	березень	Відділ культури міської ради	Заступник міського голови Васильєва М.І.	Популяризація сучасної авторської поезії, відкриття та підтримка нових талантів, зміцнення зв'язку між поколіннями через поетичне слово, підтримка української мови та культури
189	Діяльність народного аматорського молодіжного театру «Пілігрим» КЗ «Центр культури»	упродовж кварталу	Відділ культури міської ради	Заступник міського голови Васильєва М.І.	Надання якісної мистецької послуги для жителів громади, популяризація сучасного театрального мистецтва
190	Цикл майстер-класів в рамках у базових клубних закладах та закладах-філіях	упродовж кварталу	Відділ культури міської ради	Заступник міського голови Васильєва М.І.	Поширення та передача досвіду; придбання, поглиблення і розширення певних знань і умінь аудиторії
191	Благодійні концерти, акції, майстер-класи тощо на підтримку Збройних Сил України	упродовж кварталу	Відділ культури міської ради	Заступник міського голови Васильєва М.І.	Підтримка Збройних Сил України, підвищення морального духу військових та їхніх родин, формування патріотичної свідомості та єднання громади навколо спільної мети

1	2	3	4	5	6
192	Організація роботи любительських об'єднань та клубів за інтересами	упродовж кварталу	Відділ культури міської ради	Заступник міського голови Василюєва М.І.	Розширення і поглиблення бази знань; розвиток пізнавальних інтересів і творчих здібностей; формування практичних умінь і навичок
193	Звітні концерти колективів «Прослав талантами свій рідний край». Творчі звіти колективів	упродовж кварталу (за окремим графіком)	Відділ культури міської ради	Заступник міського голови Василюєва М.І.	Проведення творчих звітів сіл громади за участю майстрів та аматорів народного мистецтва, поетів, літераторів, композиторів, майстрів декоративно-ужиткового мистецтва, виставок фото-, відеоробіт. Здійснення аналізу творчого стану аматорських творчих колективів, клубів за інтересами та любительських об'єднань
194	Виставкова та концертна діяльність клубних закладів (виставки, виставки декоративно-ужиткового мистецтва)	упродовж кварталу (за окремим графіком)	Відділ культури міської ради	Заступник міського голови Василюєва М.І.	Патріотичне і громадянське виховання, збереження культурної спадщини, залучення жителів громади до традицій національного мистецтва, розвиток і підтримка талановитих колективів та авторів
195	Концертні програми до дня села «Моє рідне село – перлиночка на карті...»	упродовж кварталу (за окремим графіком)	Відділ культури міської ради	Заступник міського голови Василюєва М.І.	Проведення святкових заходів за участю майстрів та аматорів народного мистецтва, поетів, літераторів, композиторів, майстрів декоративно-ужиткового мистецтва, виставок фото-, відеоробіт. Урізноманітнення змістовного дозвілля населення
196	Участь творчих колективів та окремих виконавців у міжнародних, всеукраїнських, обласних регіональних, культурно-мистецьких фестивалях, конкурсах та інших заходах, у тому числі дистанційних	упродовж кварталу (за окремим планом)	Відділ культури міської ради	Заступник міського голови Василюєва М.І.	Представлення культурно-мистецького продукту громади на всеукраїнських, регіональних, міжнародних, обласних рівнях. Сприяння обміну досвідом
197	Проведення фольклорно-	упродовж	Відділ культури	Заступник міського	Поповнення фондів фольклорних аудіо- та

1	2	3	4	5	6
	етнографічних досліджень, збереження і розповсюдження надбань національної культурної спадщини	кварталу (за окремим планом)	міської ради	голови Васильєва М.І.	відеоматеріалів, дослідження місцевих традицій. Пошук, збереження і розповсюдження надбань національної культурної спадщини. Співпраця з майстрами народної творчості, дослідження гастроспадщини, збір старовинного національного вбрання тощо
198	Семінари з підвищення кваліфікації клубних працівників, творчі лабораторії	упродовж кварталу (за окремим планом)	Відділ культури міської ради	Заступник міського голови Васильєва М.І.	Підвищення професійної компетенції методистів клубних закладів, визначення ролі та функції методичної служби клубної сфери в сучасних умовах
<i>Охорона нерухомої культурної спадщини та їх історичного середовища</i>					
199	Розробка охоронно-облікової документації на об'єкти нерухомої культурної спадщини	упродовж кварталу	Відділ культури міської ради	Заступник міського голови Васильєва М.І.	Удосконалення системи обліку та охорони об'єктів культурної спадщини на території Глухівської громади
200	Виготовлення облікової документації на об'єкти та пам'ятки культурної спадщини, розроблення технічної документації із землеустрою щодо встановлення меж території пам'яток	упродовж кварталу	Відділ культури міської ради	Заступник міського голови Васильєва М.І.	Гармонізація інформації про пам'ятки, що знаходяться на території Глухівської громади, до стандартів міжнародних конвенцій з охорони культурної спадщини
201	Участь в обласних заходах з пам'ятко-охоронної роботи (за окремим планом)	упродовж кварталу	Відділ культури міської ради	Заступник міського голови Васильєва М.І.	Представлення Глухівської громади у середовищі з питань культурної спадщини, поширення інформації про культурну спадщину, обмін досвідом. Сприяння формуванню іміджу території, її інвестиційної привабливості
202	Публікація в засобах масової інформації матеріалів з популяризації історико-культурної спадщини	упродовж кварталу	Відділ культури міської ради	Заступник міського голови Васильєва М.І.	Популяризація історико-культурної спадщини, сприяння формуванню іміджу території, росту інвестиційної привабливості

1	2	3	4	5	6
203	Проведення моніторингу пам'яток та об'єктів культурної спадщини на території Глухівської громади	упродовж кварталу	Відділ культури міської ради	Заступник міського голови Васильєва М.І.	Забезпечення охорони, збереження пам'яток та їх історичного середовища, раціонального використання
<i>Удосконалення системи культурно-мистецької освіти</i>					
204	Участь в обласних конкурсах серед учнів мистецьких шкіл області	березень	Відділ культури міської ради	Заступник міського голови Васильєва М.І.	Виявлення та підтримка юних талантів
205	Декада творчих звітів відділів та відділень школи	березень-травень (за окремим планом)	Відділ культури міської ради	Заступник міського голови Васильєва М.І.	Популяризація класичного, народного та сучасного мистецтва, репрезентація кращих мистецьких доробок учнів та викладачів
206	Участь учнів та викладачів у регіональних, обласних, всеукраїнських, міжнародних фестивалях та конкурсах, у тому числі дистанційно	упродовж кварталу (за окремим планом)	Відділ культури міської ради	Заступник міського голови Васильєва М.І.	Виявлення та підтримка обдарованих дітей
207	Участь педагогічних працівників у семінарах-практикумах, методичних конференціях, заходах з підвищення кваліфікації обласного та всеукраїнського рівня, виставках художніх робіт концертних заходах, пленерах тощо	упродовж кварталу (за окремим планом)	Відділ культури міської ради	Заступник міського голови Васильєва М.І.	Підвищення кваліфікації та виконавської майстерності педагогічних працівників закладу позашкільної освіти
208	Проведення виховної, концертної та виставкової роботи	упродовж кварталу	Відділ культури міської ради	Заступник міського голови Васильєва М.І.	Участь у загальноміських заходах, проведення концертів, уроків-лекцій, виставок до пам'ятних, історичних та ювілейних дат. Підтримка обдарованої молоді

1	2	3	4	5	6
209	Організація та проведення навчально-методичної роботи (відкриті тематичні уроки, шкільні конкурси та олімпіади, семестрові виставки, методичні доповіді, академконцерти на відділах та відділеннях, реферати, методичні розробки)	упродовж кварталу	Відділ культури міської ради	Заступник міського голови Васильєва М.І.	Забезпечення творчого потенціалу педагогічного колективу, стабільного рівня та підвищення якості навчально-виховного процесу, підвищення кваліфікації педагогічних працівників, їх професійної підготовки
<i>Забезпечення потреб населення у вільному безкоштовному доступі до легальних інформаційних ресурсів через бібліотечні заклади</i>					
210	Цикл заходів в рамках Тижня дитячого читання	березень	Відділ культури міської ради	Заступник міського голови Васильєва М.І.	Популяризація читання серед дітей та підлітків, формування культури читання та критичного мислення, розвиток навичок публічного виступу та самовираження, виявлення талановитих читачів та підтримка творчої молоді
211	Творчі зустрічі «Креативна майстерня»	упродовж кварталу (за окремим планом)	Відділ культури міської ради	Заступник міського голови Васильєва М.І.	Стимулювання дитячої творчості, розвиток комунікативних навичок, залучення до різних видів мистецтва, урізноманітнення дозвілля для дітей
212	Робота клубу «Юні книголюби»	упродовж кварталу (за окремим планом)	Відділ культури міської ради	Заступник міського голови Васильєва М.І.	Стимулювання дитячої творчості, розвиток комунікативних навичок, залучення до різних видів мистецтва, урізноманітнення дозвілля для дітей (с. Полошки)
213	Організація викладок-переглядів літератури, днів інформації, бібліографічних оглядів, бібліотечних уроків, книжкових виставок	упродовж кварталу (за окремим планом)	Відділ культури міської ради	Заступник міського голови Васильєва М.І.	Застосування нових форм роботи у бібліотеці. Залучення нових користувачів
214	Організація соціокультурної, просвітницької, інформаційної діяльності	упродовж кварталу (за окремим планом)	Відділ культури міської ради	Заступник міського голови Васильєва М.І.	Розвиток соціокультурного середовища шляхом проведення заходів з національно-патріотичного виховання, екологічних питань, питань прав людини, здорового

1	2	3	4	5	6
					способу життя, створення молодіжного середовища, народознавства тощо
215	Проведення заходів з підвищення кваліфікації, робота з кадрами	упродовж кварталу (за окремим планом)	Відділ культури міської ради	Заступник міського голови Васильєва М.І.	Підвищення фахового рівня бібліотечних працівників
216	Цикл заходів «Письменники. Слово. Час»	упродовж кварталу (за окремим планом)	Відділ культури міської ради	Заступник міського голови Васильєва М.І.	Проведення літературних зустрічей, живих діалогів, читань вголос тощо
217	Цикл заходів в рамках проєкту «Краєзнавчий глобус «Їх імена – окраса Глухівщини»	упродовж кварталу (за окремим планом)	Відділ культури міської ради	Заступник міського голови Васильєва М.І.	Організація краєзнавчої роботи бібліотек, формування краєзнавчих фондів, застосування нових інформаційних технологій в краєзнавчій бібліотечній діяльності, популяризація краєзнавчих документів
218	Робота в клубах за інтересами	упродовж кварталу (за окремим планом)	Відділ культури міської ради	Заступник міського голови Васильєва М.І.	Сприяння організації змістовного дозвілля користувачів з книгою та бібліотекою, розширення їх знань
219	Заходи в рамках проєкту «Бібліотека для життя»	упродовж кварталу (за окремим планом)	Відділ культури міської ради	Заступник міського голови Васильєва М.І.	літературні зустрічі, читання, арттерапія, музикотерапія, робота в клубах за інтересами, гуртках творчості, психологічні тренінги
220	Робота ХАБу з цифрової освіти в базовій установі та бібліотеках-філіях	упродовж кварталу (за окремим планом)	Відділ культури міської ради	Заступник міського голови Васильєва М.І.	Надання користувачам вільного доступу до мережі Інтернет, консультацій, впровадження інформаційно-комунікаційних технологій в бібліотечній роботі
221	Надання бібліотечної послуги «БІБЛІОНЯНЯ»	упродовж кварталу	Відділ культури міської ради	Заступник міського голови Васильєва М.І.	Робота дитячого простору, залучення їх до читання та спілкування

1	2	3	4	5	6
222	Формування та використання бібліотечного фонду	упродовж кварталу	Відділ культури міської ради	Заступник міського голови Васильєва М.І.	Організація збереження фондів, їх комплектування, відображення нових надходжень, вилучення друкованої продукції, збереження фондів у процесі їхнього використання
<i>Удосконалення основних функцій музейної справи</i>					
223	Шевченківські читання «Я сьогодні Шевченка читаю!»	березень	Відділ культури міської ради	Заступник міського голови Васильєва М.І.	Популяризація творів Т.Г. Шевченка; виявлення і підтримка творчих особистостей
224	Поетичні зустрічі «Із чого зіткане життя» до Всесвітнього дня поезії	березень	Відділ культури міської ради	Заступник міського голови Васильєва М.І.	Створення простору вільного творчого висловлення, де поезія стає інструментом діалогу, емоційного взаємообміну та зміцнення культурної єдності громади
225	Перевидання путівника «Тисячолітній Глухів. Запрошує», підготовка та видання серії листівок з культурною спадщиною Глухівської громади	упродовж кварталу	Відділ культури міської ради	Заступник міського голови Васильєва М.І.	Поширення інформації про громаду. Залучення екскурсантів та туристів
226	Проведення науково-дослідної роботи	упродовж кварталу	Відділ культури міської ради	Заступник міського голови Васильєва М.І.	Розроблення лекцій, підготовка статей та повідомлень, наукових доповідей, складання тематико-експозиційних планів до стаціонарних виставок
227	Проведення науково-освітньої роботи	упродовж кварталу	Відділ культури міської ради	Заступник міського голови Васильєва М.І.	Підготовка та проведення заходів
228	Проведення науково-методичної роботи	упродовж кварталу	Відділ культури міської ради	Заступник міського голови Васильєва М.І.	Надання методично-інформаційних консультацій з історії краю на основі музейної колекції учням, студентам, викладачам, працівникам освіти
229	Малоформатні виставки до історичних подій та ювілейних дат видатних діячів	упродовж кварталу	Відділ культури міської ради	Заступник міського голови Васильєва М.І.	Проведення заходів на вшанування історичних подій, персоналій. Сприяння розвитку історичної пам'яті, залученню до музею цільової аудиторії

1	2	3	4	5	6
230	Робота з музейними фондами закладу	упродовж кварталу	Відділ культури міської ради	Заступник міського голови Васильєва М.І.	Збереження історико-культурної спадщини громади
231	Проведення тематичних заходів національно-патріотичного спрямування	упродовж кварталу	Відділ культури міської ради	Заступник міського голови Васильєва М.І.	Національно-патріотичне виховання молоді музейними засобами
<i>Сприяння формуванню громадянського суспільства</i>					
232	Заходи до Дня Соборності України	січень	Відділ культури міської ради	Заступник міського голови Васильєва М.І.	Сприяння формуванню громадянського суспільства на території Глухівської громади
233	Заходи до Міжнародного дня пам'яті жертв Голокосту	січень	Відділ культури міської ради	Заступник міського голови Васильєва М.І.	
234	Заходи до Дня пам'яті Героїв Крут	січень	Відділ культури міської ради	Заступник міського голови Васильєва М.І.	
235	Заходи до Дня вшанування учасників бойових дій на території інших держав	лютий	Відділ культури міської ради	Заступник міського голови Васильєва М.І.	
236	Заходи до Дня спротиву окупації Автономної Республіки Крим та м. Севастополь	лютий	Відділ культури міської ради	Заступник міського голови Васильєва М.І.	
237	Заходи до Дня пам'яті Героям Небесної Сотні	лютий	Відділ культури міської ради	Заступник міського голови Васильєва М.І.	
238	Заходи до Міжнародного дня рідної мови	лютий	Відділ культури міської ради	Заступник міського голови Васильєва М.І.	
239	Заходи до Дня Святого Валентина	лютий	Відділ культури міської ради	Заступник міського голови Васильєва М.І.	
240	Заходи до свята Масляної	лютий	Відділ культури міської ради	Заступник міського голови Васильєва М.І.	
241	Заходи до Дня єднання	лютий	Відділ культури міської ради	Заступник міського голови Васильєва М.І.	
242	Заходи до Дня Святого Валентина	лютий	Відділ культури міської ради	Заступник міського голови Васильєва М.І.	

1	2	3	4	5	6
243	Заходи до Міжнародного дня прав жінок і миру	березень	Відділ культури міської ради	Заступник міського голови Васильєва М.І.	
244	Заходи до Дня українського добровольця	березень	Відділ культури міської ради	Заступник міського голови Васильєва М.І.	
245	Заходи до відзначення Шевченківських днів	березень	Відділ культури міської ради	Заступник міського голови Васильєва М.І.	
246	Заходи до Міжнародного дня театру	березень	Відділ культури міської ради	Заступник міського голови Васильєва М.І.	
247	Заходи до Всесвітнього дня поезії	березень	Відділ культури міської ради	Заступник міського голови Васильєва М.І.	
248	Заходи до Дня гумору	березень	Відділ культури міської ради	Заступник міського голови Васильєва М.І.	
249	Заходи з питань європейської та євроатлантичної інтеграції	упродовж кварталу	Відділ культури міської ради	Заступник міського голови Васильєва М.І.	
<i>Реалізація на території Глухівської міської ради державної політики в галузі туризму</i>					
250	Участь у всеукраїнських, обласних, регіональних виставках, фестивалях тощо (за запрошеннями)	упродовж кварталу	Відділ культури міської ради	Заступник міського голови Васильєва М.І.	Формування позитивного іміджу громади як туристичної дестинації, створення нових партнерств для розвитку туризму
251	Участь у засіданнях обласної ради з питань туризму (за запрошенням)	упродовж кварталу	Відділ культури міської ради	Заступник міського голови Васильєва М.І.	Опрацювання питань, які відносяться до компетенції відділу культури міської ради
252	Організація проведення виставок, фестивалів, святкових заходів на території громади	упродовж кварталу	Відділ культури міської ради	Заступник міського голови Васильєва М.І.	Підвищення туристичної привабливості громади, розвиток креативних індустрій, залучення нових партнерів для розвитку туристичної інфраструктури
XI. АРХІВНА СПРАВА 1. Розвиток архівної справи та діловодства <i>Забезпечення збереженості документів Національного архівного фонду України</i>					

1	2	3	4	5	6
253	Зберігання в архівосховищі у відповідності до існуючих вимог, на металевих стелажах, у картонних коробках з дотриманням температурно-вологісного режиму зберігання.	I квартал	Архівний відділ	Керуючий справами виконавчого комітету Глухівської міської ради Терещенко І.І.	Забезпечення належного зберігання документів Національного архівного фонду в умовах воєнного стану.
<i>Створення та розвиток довідкового апарату документів Національного архівного фонду</i>					
254	Продовження роботи по оцифруванню документів Національного архівного фонду, які зберігаються в архівному відділі Р-4397 « Глухівська міська рада та її виконавчий комітет»	I квартал	Архівний відділ	Керуючий справами виконавчого комітету Глухівської міської ради Терещенко І.І.	Забезпечення належного зберігання документів Національного архівного фонду
2. Формування Національного архівного фонду <i>Поповнення Національного архівного фонду України документами, що мають місцеве значення, проведення експертної цінності документів Національного архівного фонду України</i>					
255	Подання на розгляд Експертно-перевірної комісії державного архіву Сумської області описів справ постійного зберігання організацій- джерел формування НАФ	I квартал	Архівний відділ	Керуючий справами виконавчого комітету Глухівської міської ради Терещенко І.І.	Поповнення фондів архівного відділу документами НАФ місцевого значення та документами соціально-правового характеру.
3. Використання документів Національного архівного фонду <i>Інформаційне забезпечення користувачі за їх запитам</i>					
256	Виконання запитів соціально - правового характеру з інформації, яка міститься в документах Національного архівного фонду	I квартал	Архівний відділ	Керуючий справами виконавчого комітету Глухівської міської ради Терещенко І.І.	Виконання запитів на інформацію фізичних та юридичних осіб. Підготовка якісних архівних довідок, копій, витягів з документів, які виключають отримання повторних звернень
4.Управління архівною справою та діловодством <i>Здійснення організаційно-методичного керівництва та контролю за діяльністю архівних установ і служб діловодства на території міської ради, надання методичної та практичної допомоги</i>					

1	2	3	4	5	6
257	Здійснення методичного контролю за станом діловодства та архівної справи відділів та управлінь Глухівської міської ради	I квартал	Архівний відділ	Керуючий справами виконавчого комітету Глухівської міської ради Терещенко І.І.	Підвищення рівня діяльності архівних підрозділів та служб діловодства міської ради Забезпечення виконання ними завдань щодо розвитку архівної справи та діловодства
XII. ОСВІТА І НАУКА					
1. Забезпечення рівного доступу громадян до якісної освіти. Розвиток індивідуальних творчих здібностей особистості					
258	Організація та проведення різдвяно-новорічних свят, конкурсів, спортивних змагань, інших заходів у рамках організації змістовного дозвілля школярів.	Грудень-січень	Відділ освіти	Секретар міської ради Васянович Л.Г.	Розвиток і підтримка творчо обдарованих дітей та учнівської молоді, створення умов для їх творчої самореалізації.
259	II (обласний) етап Всеукраїнських учнівських олімпіад	Лютий	Відділ освіти	Секретар міської ради Васянович Л.Г.	
260	Участь учнів у II (обласному) етапі конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт учнів-членів Малої академії наук при Сумському територіальному відділенні	Березень	Відділ освіти	Секретар міської ради Васянович Л.Г.	
261	Організація та проведення заходів у рамках організації змістовного дозвілля школярів під час весняних канікул	Березень	Відділ освіти	Секретар міської ради Васянович Л.Г.	
2. Підвищення якості надання освітніх послуг закладами освіти Упровадження в освітній процес інформаційно-комунікаційних технологій, модернізація матеріально-технічної та навчально-методичної бази закладів освіти, розвиток позашкільної освіти					
262	Оснащення сучасним обладнанням навчальних кабінетів закладів загальної середньої освіти Глухівської міської ради	Протягом 2026 року	Відділ освіти	Секретар міської ради Васянович Л.Г.	Підвищення якості надання освітніх послуг, забезпечення обладнанням кабінетів відповідно до вимог Положення про навчальні кабінети
263	Забезпечення міської ДЮСШ та закладів загальної середньої освіти	Протягом 2026 року	Відділ освіти	Секретар міської ради Васянович Л.Г.	Збільшення відсотка забезпеченості міської ДЮСШ та закладів загальної середньої

1	2	3	4	5	6
	Глухівської міської ради спортивним обладнанням та інвентарем				освіти на території Глухівської міської ради спортивним інвентарем
<i>Підвищення соціального статусу педагогічних працівників. Навчання протягом життя</i>					
264	Участь педагогів закладів освіти на території Глухівської міської ради у II турі Всеукраїнського конкурсу «Учитель року-2026»	Січень	Відділ освіти	Секретар міської ради Васянович Л.Г.	Професійний розвиток педагогічних кадрів, підвищення вмотивованості та якості педагогічної діяльності, розкриття творчого потенціалу педагогів
ХІІІ. ВИКОРИСТАННЯ ТА ОХОРОНА ЗЕМЕЛЬ, ПРИРОДНИХ РЕСУРСІВ І ОХОРОНИ ДОВКІЛЛЯ					
1. Забезпечення реалізації державної політики у сфері поводження з відходами, спеціального використання природних ресурсів, заповідної справи, формування, збереження та використання екологічної мережі, здійснення управління та регулювання у сфері охорони і використання територій та об'єктів природно-заповідного фонду <i>Охорона і раціональне використання водних ресурсів</i>					
<i>Збереження об'єктів природно-заповідного фонду, відтворення їх природних комплексів</i>					
265	Контроль за об'єктами природно-заповідного фонду їх інвентаризація	Протягом кварталу	Відділ містобудування та архітектури	Заступник міського голови Галустьян В.Е.	Належний стан парків та скверів міста знаходяться в доброму стані. Проведена інвентаризація, мають назви. Доповнення та відтворення первісного стану природних комплексів
266	Утилізація відходів (ліквідація стихійних звалищ)	Протягом кварталу	Відділ містобудування та архітектури	Заступник міського голови Галустьян В.Е.	Забезпечення чистоти навколишнього природного середовища
<i>Забезпечення реалізації державної політики у сфері розпорядження та використання земельних ресурсів</i>					
267	Забезпечення заходів з розробки нормативно-технічної документації та проведення земельних аукціонів з метою передачі земельних ділянок в оренду чи їх відчуження для комерційного використання або житлової забудови	Протягом кварталу	Управління соціально-економічного розвитку міської ради	Перший заступник міського голови Ткаченко О.О.	Підвищення ефективності використання земельних ресурсів територіальної громади

1	2	3	4	5	6
268	Забезпечення ефективної роботи комісії по вирішенню земельних спорів	Протягом кварталу	Управління соціально-економічного розвитку міської ради	Перший заступник міського голови Ткаченко О.О.	Дотримання законодавства у сфері земельних відносин
269	Забезпечення якісної роботи комісії по визначенню розмірів збитків власниками землі та землекористувачами	Протягом кварталу	Управління соціально-економічного розвитку міської ради	Перший заступник міського голови Ткаченко О.О.	Підвищення ефективності використання земельних ресурсів територіальної громади . Забезпечення надходжень до бюджету
270	Забезпечення постійного моніторингу стану використання земель територіальної громади	Протягом кварталу	Управління соціально-економічного розвитку міської ради	Перший заступник міського голови Ткаченко О.О.	Підвищення ефективності використання земельних ресурсів територіальної громади Збільшення надходжень до бюджету

XIV. РОЗВИТОК ІНФОРМАЦІЙНОГО ПРОСТОРУ ТА ЗДІЙСНЕННЯ ВНУТРІШНЬОЇ ПОЛІТИКИ В МІСТІ

1. Розбудова орієнтованого на інтереси людей, відкритого інформаційного суспільства

Підвищення рівня обізнаності громадськості з актуальних питань державної політики, соціально-економічного розвитку громади

271	Оперативне інформування громадськості про діяльність органів виконавчої влади через наявні інформаційні канали – веб-портал місцевих органів виконавчої влади Глухівської об'єднаної територіальної громади, періодичні друковані видання та Інтернет-ресурси	Постійно	Відділ з питань інформаційної та правоохоронної діяльності	Керуючий справами Терещенко І.І.	Інформування населення міста про актуальні питання державної політики та діяльність місцевих органів влади. Забезпечення прозорості і відкритості у діяльності влади
-----	---	----------	--	----------------------------------	--

2. Сприяння розвитку громадянського суспільства

Залучення громадськості до процесів формування та реалізації державної політики.

Вдосконалення форм і методів залучення громадян до вирішення питань територіальної громади

272	Проведення засідання громадської ради при виконавчому комітеті міської ради	Згідно плану	Відділ з питань інформаційної та правоохоронної діяльності	Перший заступник міського голови Ткаченко О.О.	Популяризація діяльності об'єднань громадян. Активізація громадської участі в процесах взаємодії з органами влади
-----	---	--------------	--	--	---

1	2	3	4	5	6
273	Інформаційно-правове інформування громадян щодо актуальних питань державної та регіональної політики	Протягом кварталу	Юридичний відділ	Керуючий справами Терещенко І.І.	Проведення роз'яснювальної роботи щодо актуальних правових, соціальних та інших питань державної та регіональної політики. Врахування позиції населення щодо розвитку територій та життєзабезпечення громади
<i>Забезпечення взаємодії з осередками політичних партій, громадськими організаціями, засобами масової інформації, органами самоорганізації населення, з правоохоронними та контролюючими органами</i>					
274	Сприяння забезпеченню охорони громадського порядку під час проведення мирних зібрань, мітингів за ініціативою міських осередків політичних партій, громадських організацій	Протягом кварталу	Відділ з питань інформаційної та правоохоронної діяльності	Перший заступник міського голови Ткаченко О.О.	Забезпечення в місцях проведення зібрань та заходів публічної безпеки, громадського порядку, дотримання вимог з безпеки дорожнього руху. Уникнення конфліктів та провокацій
275	Сприяння забезпеченню охорони громадського порядку під час проведення міських культурно-масових заходів	Протягом кварталу	Відділ з питань інформаційної та правоохоронної діяльності	Перший заступник міського голови Ткаченко О.О.	Забезпечення громадського порядку під час проведення міських культурно-масових заходів
<i>Підтримка та популяризація ініціатив, проектів та діяльності інститутів громадянського суспільства</i>					
276	Сприяння інформуванню в засобах масової інформації, забезпечення висвітлення на веб-сайтах органів влади ефективних прикладів діяльності інститутів громадянського суспільства та їх співпраці з місцевими органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування	Протягом кварталу	Відділ з питань інформаційної та правоохоронної діяльності	Керуючий справами Терещенко І.І.	Популяризація діяльності об'єднань громадян. Активізація громадської участі в процесах взаємодії органів влади та громадськості
<i>Проведення публічних та інформаційних заходів щодо реалізації державної та регіональної політики</i>					
277	Заходи з нагоди Дня Соборності України	Січень	Відділ з питань інформаційної та правоохоронної діяльності	Керуючий справами Терещенко І.І.	Консолідація суспільства навколо ідеї єдності держави, виховання у громадян почуття патріотизму та гордості за героїчне минуле і сьогодення Українського народу

1	2	3	4	5	6
278	Заходи , присвячені Дню вшанування учасників бойових дій на території інших держав	Лютий	Відділ з питань інформаційної та правоохоронної діяльності	Керуючий справами Терещенко І.І.	Вшанування громадян України, які виконували військовий обов'язок на території інших держав
279	Заходи з нагоди Дня єднання	Лютий	Відділ з питань інформаційної та правоохоронної діяльності	Керуючий справами Терещенко І.І.	Демонстрація єдності українського суспільства, його консолідації навколо ідеї державності, незалежності, суверенітету і територіальної цілісності України, зміцнення стійкості в умовах зростання гібридних загроз, інформаційно-пропагандистського, морально-психологічного тиску на суспільну свідомість.
280	Заходи, присвячені Дню Героїв Небесної Сотні	Лютий	Відділ з питань інформаційної та правоохоронної діяльності	Керуючий справами Терещенко І.І.	Гідне вшанування подвигу Героїв Небесної Сотні, які віддали життя під час Революції гідності, захищаючи ідеали демократії, відстоюючи права і свободи людини, європейське майбуття України.
3. Реалізація права громадян на звернення <i>Забезпечення прав громадян на звернення до органів місцевого самоврядування</i>					
281	Забезпечувати організацію роботи зі зверненнями громадян згідно діючого законодавства.	постійно	Організаційно-контрольний відділ	Керуючий справами Терещенко І.І.	Забезпечення реалізації та гарантування конституційного права громадян на звернення до органів місцевого самоврядування
282	Забезпечити розгляд питання щодо підсумків роботи зі зверненнями громадян за 2025 рік на засіданні виконавчого комітету міської ради	січень	Організаційно-контрольний відділ	Керуючий справами Терещенко І.І.	Підведення підсумків роботи зі зверненнями громадян за 2025 рік
283	Забезпечувати проведення перевірок дотримання законодавства щодо звернень громадян в управлінні соціального захисту населення та відділі культури міської ради	Протягом кварталу	Організаційно-контрольний відділ	Керуючий справами Терещенко І.І.	Моніторинг дотримання законодавства з питань звернень громадян у виконавчих органах міської ради

1	2	3	4	5	6
284	Забезпечувати звітування про стан роботи зі зверненнями громадян начальника управління соціального захисту населення міської ради	січень	Організаційно-контрольний відділ	Керуючий справами Терещенко І.І.	Звітування про стан роботи зі зверненнями громадян в структурних підрозділах міської ради
285	Проводити аналіз та узагальнення звернень громадян, що надійшли до виконавчого комітету міської ради.	Протягом кварталу	Організаційно-контрольний відділ	Керуючий справами Терещенко І.І.	Виявлення причин, що породжують звернення. Внесення пропозицій щодо розв'язання найбільш актуальних проблем.
286	Забезпечувати оприлюднення в засобах масової інформації, на офіційному веб-порталі узагальнених матеріалів та відомостей про стан та організацію роботи зі зверненнями громадян, вирішення порушених питань, графіків особистих прийомів громадян керівництвом виконавчого комітету міської ради, роз'яснень та консультацій з найбільш актуальних питань, що порушують громадяни у зверненнях.	Протягом кварталу	Організаційно-контрольний відділ	Керуючий справами Терещенко І.І.	Інформування населення громади про роботу зі зверненнями громадян, що надійшли до виконавчого комітету міської ради. Проведення роз'яснювальної роботи з питань реалізації громадянами права на звернення та особистий прийом.
287	Забезпечувати організацію та проведення навчальних семінарів – нарад з відповідальними за роботу зі зверненнями громадян.	березень	Організаційно-контрольний відділ	Керуючий справами Терещенко І.І.	Вивчення законодавчих документів, що регламентують роботу зі зверненнями громадян; надання методичних рекомендацій
288	Забезпечувати взаємодію з Державною установою Сумський обласний контактний центр та Урядовою гарячою лінією.	постійно	Організаційно-контрольний відділ	Керуючий справами Терещенко І.І.	Забезпечення оперативного реагування на порушені заявниками питання за допомогою засобів телекомунікації

1	2	3	4	5	6
<i>Організація особистого прийому громадян керівництвом міської ради</i>					
289	Затвердити графіки прийому громадян керівництвом виконавчого комітету міської ради.	січень	Організаційно-контрольний відділ	Керуючий справами Терещенко І.І.	Доведення до відома населення графіків проведення особистих прийомів керівництвом виконавчого комітету міської ради
290	Забезпечувати організацію проведення прийомів громадян з особистих питань керівництвом виконавчого комітету міської ради, в тому числі виїзних.	згідно затверджених графіків	Організаційно-контрольний відділ	Керуючий справами Терещенко І.І.	Забезпечення реалізації громадянами права на особистий прийом керівництвом виконавчого комітету міської ради
291	Забезпечувати висвітлення інформації про проведення особистих прийомів громадян керівництвом виконавчого комітету міської ради на офіційному веб-сайті міської ради	постійно	Організаційно-контрольний відділ	Керуючий справами Терещенко І.І.	Інформування населення громади про проведення особистих прийомів громадян керівництвом виконавчого комітету міської ради
4. Забезпечення доступу до публічної інформації <i>Спрощення механізмів реалізації права кожного на доступ до публічної інформації</i>					
292	Забезпечення контролю за термінами розгляду запитів на отримання публічної інформації	Протягом кварталу	Організаційно-контрольний відділ	Керуючий справами Терещенко І.І.	Дотримання термінів розгляду запитів на отримання публічної інформації
293	Звітування про стан розгляду запитів на інформацію до Сумської обласної державної адміністрації	Січень	Організаційно-контрольний відділ	Керуючий справами Терещенко І.І.	Аналітична інформація з класифікатором змісту запитів, розглянутих у виконавчому комітеті Глухівської міської ради
294	Забезпечувати висвітлення інформації про перелік адміністративних послуг, вимоги та порядку їх надання	постійно	Відділ «Центр надання адміністративних послуг»	Керуючий справами Терещенко І.І.	Інформування населення громади про стан роботи зі зверненнями громадян, що надходять до виконавчого комітету міської ради
4. Забезпечення реалізації державної політики у сфері надання адміністративних послуг <i>Оптимізація процесів надання адміністративних послуг</i>					

1	2	3	4	5	6
295	Забезпечення надання якісних адміністративних послуг населенню Глухівської громади	Постійно	Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Глухівської міської ради	Керуючий справами Терещенко І.І.	Надання адміністративних послуг у найкоротший строк та за мінімальної кількості відвідувань суб'єктами звернень.
296	Виконання вимог Закону України «Про адміністративні послуги», нормативно-правових актів (у тому числі змін та доповнень до Указів Президента, постанов КМУ)	Постійно	Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Глухівської міської ради	Керуючий справами Терещенко І.І.	Покращення виконавської дисципліни та якості надання адміністративних послуг
297	Забезпечення висвітлення інформації про перелік адміністративних послуг, вимоги та порядку їх надання	Постійно	Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Глухівської міської ради	Керуючий справами Терещенко І.І.	Підвищення обізнаності населення громади про роботу відділу «Центр надання адміністративних послуг» Глухівської міської ради
298	Забезпечення оприлюднення на порталі відкритих даних Data.gov.ua узагальнених матеріалів про кількість наданих послуг адміністраторами	Щоквартально	Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Глухівської міської ради	Керуючий справами Терещенко І.І.	Інформування населення громади про роботу зі зверненнями громадян. Проведення роз'яснювальної роботи з питань реалізації громадянами права на звернення.
299	Висвітлення на сайтах інформації про запровадження національного проєкту з цифрової грамотності «Дія. Цифрова освіта»	Упродовж 2026 року	Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Глухівської міської ради	Керуючий справами Терещенко І.І.	Покращення рівня знань населення про державну політику цифровізації населення
300	Забезпечення надання адміністративних послуг згідно затвердженого переліку	Постійно	Відділ «Центр надання адміністративних	Керуючий справами Терещенко І.І.	Забезпечення реалізації державної політики у сфері надання адміністративних послуг

1	2	3	4	5	6
			послуг» Глухівської міської ради		
301	Здійснення повноважень у сфері державної реєстрації актів цивільного стану	Постійно	Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Глухівської міської ради	Керуючий справами Терещенко І.І.	Утримання в актуальному стані інформації про громадян, зареєстрованих на території Глухівської громади
302	Забезпечення ведення довідника громадян, зареєстрованих на території Глухівської міської ради	Постійно	Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Глухівської міської ради	Керуючий справами Терещенко І.І.	Покращення рівня знань, підвищення кваліфікації працівників з метою покращення роботи відділу «Центр надання адміністративних послуг» Глухівської міської ради з населенням Глухівської громади
303	Надання відстрочки від призову на військову службу під час мобілізації через Єдиний <i>портал</i> державних послуг <i>Дія</i>	Упродовж 2026 року	Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Глухівської міської ради	Керуючий справами Терещенко І.І.	Забезпечення належного ведення діловодства та архівного зберігання документів
304	Організація проходження глобального тестування з цифрової грамотності на національній онлайн-платформі «Дія Центр»	Упродовж 2026 року	Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Глухівської міської ради	Керуючий справами Терещенко І.І.	Покращення рівня знань, підвищення кваліфікації працівників з метою покращення роботи відділу «Центр надання адміністративних послуг» Глухівської міської ради з населенням Глухівської громади
305	Забезпечення функціонування Єдиного вікна ветерана	Постійно	Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Глухівської міської ради	Керуючий справами Терещенко І.І.	Ефективна реалізація прав та соціальних гарантій ветеранів війни, осіб, які мають особливі заслуги перед Батьківщиною, постраждалих учасників Революції Гідності, членів сімей таких осіб, членів сімей загиблих (померлих) ветеранів війни та

1	2	3	4	5	6
					членів сімей загиблих (померлих) Захисників і Захисниць України
306	Формування, зберігання, ведення справ архівного зберігання в паперовому форматі	Постійно	Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Глухівської міської ради Сектор ведення Реєстру територіальної громади відділу «Центр надання адміністративних послуг» Глухівської міської ради	Керуючий справами Терещенко І.І.	Забезпечення належного ведення діловодства та архівного зберігання документ
XV. ЖИЛОВО-КОМУНАЛЬНЕ ГОСПОДАРСТВО					
1. Житлово-комунальне господарство					
<i>Технічне переоснащення житлово-комунального господарства</i>					
307	Реконструкція, поточний ремонт та утримання мереж вуличного освітлення на території населених пунктів міської ради	Протягом кварталу	Управління житлово-комунального господарства та містобудування	Заступник міського голови Галустьян В.Е.	Оптимізація системи вуличного освітлення, поліпшення умов проживання жителів міста
308	Придбання та встановлення світлодіодних світильників для модернізації мереж вуличного освітлення	Протягом кварталу	Управління житлово-комунального господарства та містобудування	Заступник міського голови Галустьян В.Е.	Модернізація системи вуличного освітлення, поліпшення умов проживання жителів міста
<i>Будівництво, ремонт та утримання об'єктів соціально-культурного та іншого призначення</i>					
309	Ремонт огорож на кладовищах	Протягом кварталу	Управління житлово-комунального	Заступник міського голови	

1	2	3	4	5	6
			господарства та містобудування	Галустян В.Е.	
310	Організація заходів з благоустрою кладовищ громади	Протягом кварталу	Управління житлово-комунального господарства та містобудування	Заступник міського голови Галустян В.Е.	
2. Житлова політика <i>Ведення квартирної (соціального) обліку громадян, які потребують поліпшення житлових умов, та забезпечення їх житлом</i>					
311	Ведення обліку громадян, які потребують поліпшення житлових умов, та забезпечення їх житлом	Протягом кварталу	Управління житлово-комунального господарства та містобудування	Заступник міського голови Галустян В.Е.	Забезпечення реалізації державної житлової політики на території міської ради
312	Ведення соціального квартирної обліку дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, та осіб з їх числа, та надання житла з житлового фонду соціального призначення	Протягом кварталу	Управління житлово-комунального господарства та містобудування	Заступник міського голови Галустян В.Е.	Забезпечення реалізації державної політики з питань формування, утримання житлового фонду соціального призначення та забезпечення конституційного права соціально незахищених верств населення міської ради
3. Енергозбереження та енергозабезпечення <i>Забезпечення всіма категоріями споживачів повних та своєчасних розрахунків за спожиті енергоносії</i>					
313	Робота з керівниками комунальних підприємств – надавачами житлово-комунальних послуг	Протягом кварталу	Управління житлово-комунального господарства та містобудування	Заступник міського голови Галустян В.Е.	Проведення надавачами житлово-комунальних послуг роз'яснювальної роботи серед населення міста через засоби масової інформації стосовно своєчасних розрахунків за використані житлово-комунальні послуги в повному обсязі
4. Раціональне використання природних ресурсів <i>Забезпечення раціонального використання та зберігання відходів виробництва і побутових відходів</i>					
314	Облаштування майданчиків для збору твердих побутових відходів	Протягом кварталу	Управління житлово-комунального господарства та	Заступник міського голови Галустян В.Е.	Покращення якості надання послуг з вивезення твердих побутових відходів

1	2	3	4	5	6
			містобудування		
315	Організація придбання контейнерів для роздільного збору відходів	Протягом кварталу	Управління житлово-комунального господарства та містобудування	Заступник міського голови Галустьян В.Е.	Покращення якості надання послуг з вивезення твердих побутових відходів
316	Реконструкція удосконаленого полігону по складуванню твердих побутових відходів в м. Глухові, Шосткинський р-н, Сумської області	Протягом кварталу	Управління житлово-комунального господарства та містобудування	Заступник міського голови Галустьян В.Е.	Забезпечення функціонування системи поводження з твердими побутовими відходами, збереження належних умов проживання жителів міста
<i>Охорона і раціональне використання природних рослинних ресурсів та ресурсів тваринного світу</i>					
317	Утримання зелених насаджень на території міської ради	Протягом кварталу	Управління житлово-комунального господарства та містобудування	Заступник міського голови Галустьян В.Е.	Забезпечення охорони та збереження зелених насаджень на території міської ради
318	Регулювання чисельності безпритульних тварин гуманними методами	Протягом кварталу	Управління житлово-комунального господарства та містобудування	Заступник міського голови Галустьян В.Е.	Покращення санітарно-естетичного стану міста, гуманне та етичне ставлення суспільства до безпритульних тварин і запобігання жорсткому поводженню з ними
XVI. ПОВНОВАЖЕННЯ У СФЕРІ ДЕРЖАВНОЇ РЕЄСТРАЦІЇ Забезпечення реалізації державної політики у сфері державної реєстрації юридичних осіб та фізичних осіб – підприємців, речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень					
319	Державна реєстрація юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців	Постійно	Сектор з питань державної реєстрації відділу «Центр надання адміністративних послуг» Глухівської міської ради	Керуючий справами Терещенко І.І.	Якісне надання адміністративної послуги згідно поданих заяв

1	2	3	4	5	6
320	Державна реєстрація речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень	Постійно	Сектор з питань державної реєстрації відділу «Центр надання адміністративних послуг» Глухівської міської ради	Керуючий справами Терещенко І.І.	
321	Надання витягів з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань	Постійно	Сектор з питань державної реєстрації відділу «Центр надання адміністративних послуг» Глухівської міської ради	Керуючий справами Терещенко І.І.	
322	Надання інформації з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень	Постійно	Сектор з питань державної реєстрації відділу «Центр надання адміністративних послуг» Глухівської міської ради	Керуючий справами Терещенко І.І.	
323	Формування, зберігання, ведення, прийняття та вибуття реєстраційних справ в паперовому форматі	Постійно	Сектор з питань державної реєстрації відділу «Центр надання адміністративних послуг» Глухівської міської ради	Керуючий справами Терещенко І.І.	Зберігання, відповідальне поводження з реєстраційними справами в паперовому форматі

1	2	3	4	5	6
XVII. РЕЄСТР ТЕРИТОРІАЛЬНОЇ ГРОМАДИ ГЛУХІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ 1. Формування Реєстру територіальної громади Здійснення реєстрації та зняття з реєстрації місця проживання/перебування осіб у межах відповідної адміністративно-територіальної одиниці					
324	Формування та ведення Реєстру Глухівської міської територіальної громади	Постійно	Сектор ведення Реєстру територіальної громади відділу «Центр надання адміністративних послуг»	Керуючий справами Терещенко І.І.	Поновлення бази даних про осіб зареєстрованих/знятих з реєстрації місця проживання/перебування на території Глухівської міської ради
325	Співпраця з відділом ведення Державного реєстру виборців Глухівської міської ради	Постійно	Сектор ведення Реєстру територіальної громади відділу «Центр надання адміністративних послуг»	Керуючий справами Терещенко І.І.	Періодичне поновлення бази персональних даних Державного реєстру виборців, уточнення персональних даних виборців у порядку та у строки визначені законодавством
326	Співпраця з Глухівським міським відділом управління Державної міграційної служби України в Сумській області з питань реєстрації/зняття з реєстрації місця проживання осіб	Постійно	Сектор ведення Реєстру територіальної громади відділу «Центр надання адміністративних послуг»	Керуючий справами Терещенко І.І.	Внесення даних до відомчої інформаційної системи ДМС — занесення до Єдиного державного демографічного реєстру
327	Співпраця з Головним управлінням статистики у Сумській області	Постійно	Сектор ведення Реєстру територіальної громади відділу «Центр надання адміністративних послуг» Глухівської міської	Керуючий справами Терещенко І.І.	Збирання, накопичення, опрацювання, поширення, збереження, захист та використання статистичної інформації про реєстрацію /зняття з реєстрації місця проживання осіб на території Глухівської міської ради

1	2	3	4	5	6
			ради		
328	Співпраця із діловодами старостинських округів Глухівської міської ради	Постійно	Сектор ведення Реєстру територіальної громади відділу «Центр надання адміністративних послуг» Глухівської міської ради	Керуючий справами Терещенко І.І.	Обмін інформацією з питань реєстрації/зняття з реєстрації місця проживання жителів старостинських округів
329	Надання повідомлень до 1-го відділу Шосткинського РТЦК та СП про декларування/реєстрацію (зняття) місця проживання призовників, військовозобов'язаних та резервістів	Постійно	Сектор ведення Реєстру територіальної громади відділу «Центр надання адміністративних послуг» Глухівської міської ради	Керуючий справами Терещенко І.І.	Обмін інформацією з питань реєстрації/зняття з реєстрації місця проживання жителів громади в інтересах національної безпеки
330	Оформлення та видача витягів з реєстру територіальної громади про реєстрацію /зняття з реєстрації місця проживання особи	Постійно	Сектор ведення Реєстру територіальної громади відділу «Центр надання адміністративних послуг» Глухівської міської ради	Керуючий справами Терещенко І.І.	Видача довідок дітям, які не досягли 14 років та громадянам, які мають паспорт громадянина України з безконтактним електронним носієм, при заміні паспорта
331	Надання відповідей на запити судів, органів прокуратури, поліції	Постійно	Сектор ведення Реєстру територіальної громади відділу «Центр надання	Керуючий справами Терещенко І.І.	Виконання запитів, які надаються у випадках, передбачених законами України та лише в інтересах національної безпеки, економічного добробуту та прав людини або за згодою самої особи

1	2	3	4	5	6
			адміністративних послуг» Глухівської міської ради		
<i>Організація та ведення військового обліку призовників, військовозобов'язаних та резервістів у межах відповідної адміністративно-територіальної одиниці</i>					
332	Взяття на персонально-первинний військовий облік (далі-ППВО) громадян, які прибули на нове місце проживання.	Постійно	Сектор ведення персонально- первинного військового обліку відділу «Центр надання адміністративних послуг» Глухівської міської ради	Керуючий справами Терещенко І.І.	Оновлення даних ППВО
333	Ведення карток первинно- <u>персонального обліку призовників,</u> <u>військовозобов'язаних та</u> <u>резервістів</u>	Постійно	Сектор ведення персонально- первинного військового обліку відділу «Центр надання адміністративних послуг» Глухівської міської ради	Керуючий справами Терещенко І.І.	Оновлення даних ППВО
334	Виключення з персонально- первинного військового обліку громадян під час їх вибуття в іншу адміністративно- територіальну одиницю до нового місця проживання (тільки після зняття таких громадян з військового обліку у відповідних	Постійно	Сектор ведення персонально- первинного військового обліку відділу «Центр надання адміністративних послуг» Глухівської міської	Керуючий справами Терещенко І.І.	Оновлення даних ППВО

1	2	3	4	5	6
	районних (міських) ТЦК та СП)		ради		
335	Проведення відповідної роз'яснювальної роботи серед призовників, військовозобов'язаних та резервістів щодо виконання ними правил військового обліку	Постійно	Сектор ведення персонально-первинного військового обліку відділу «Центр надання адміністративних послуг» Глухівської міської ради	Керуючий справами Терещенко І.І.	Формування відповідального ставлення до вимог чинного законодавства
336	Інформування 1 відділу Шосткинського РТЦК та СП про призовників, військовозобов'язаних та резервістів, які прибули для проживання з адміністративно-територіальних одиниць, що обслуговуються іншими виконавчими органами сільських, селищних, міських рад, за задекларованим/зареєстрованим місцем проживання	Постійно Семиденний строк	Сектор ведення персонально-первинного військового обліку відділу «Центр надання адміністративних послуг» Глухівської міської ради	Керуючий справами Терещенко І.І.	Оновлення даних ППВО
337	Інформування 1 відділу Шосткинського РТЦК та СП про державну реєстрацію утворення, припинення підприємств, установ та організацій, які розташовані на території Глухівської міської ради	Щомісяця до 5 числа	Сектор ведення персонально-первинного військового обліку відділу «Центр надання адміністративних послуг» Глухівської міської	Керуючий справами Терещенко І.І.	Оновлення даних ППВО

1	2	3	4	5	6
			ради		
338	Взаємодія з 1 відділом Шосткинського РТЦК та СП, органами СБУ, відповідними підрозділами розвідувальних органів строків та способів звіряння даних карток первинного обліку призовників, військовозобов'язаних та резервістів (далі - картки первинного обліку), внесення відповідних змін до них	Постійно	Сектор ведення персонально-первинного військового обліку відділу «Центр надання адміністративних послуг» Глухівської міської ради	Керуючий справами Терещенко І.І.	Оновлення даних ППВО
339	Подання до 1 відділу Шосткинського РТЦК та СП, органів СБУ, відповідних підрозділів розвідувальних органів на їх вимогу відомостей щодо призовників, військовозобов'язаних та резервістів, військовий облік яких вони ведуть	Постійно	Сектор ведення персонально-первинного військового обліку відділу «Центр надання адміністративних послуг» Глухівської міської ради	Керуючий справами Терещенко І.І.	Оновлення даних ППВО
340	Внесення змін до карток первинного обліку призовників щодо їх прізвища, власного імені та по батькові (за наявності), реквізитів паспорта громадянина України, адреси задекларованого/зареєстрованого місця проживання, сімейного стану, освіти, місця роботи і	Щомісяця П'ятиденний строк з дня подання відповідних документів	Сектор ведення персонально-первинного військового обліку відділу «Центр надання адміністративних послуг» Глухівської міської	Керуючий справами Терещенко І.І.	Оновлення даних ППВО

1	2	3	4	5	6
	посади та надсилення до РТЦК та СП, органів СБУ, відповідних підрозділів розвідувальних органів <u>повідомлень про зміну облікових даних</u>		ради		
341	Звіряння облікових даних карток первинного обліку призовників, військовозобов'язаних та резервістів, які перебувають на персонально-первинному військовому обліку у виконавчих органах сільських, селищних, міських рад	Згідно графіка Не рідше одного разу на рік	Сектор ведення персонально-первинного військового обліку відділу «Центр надання адміністративних послуг» Глухівської міської ради	Керуючий справами Терещенко І.І.	Оновлення даних ППВО
342	Інформування 1 відділу Шосткинського РТЦК та СП, органів СБУ, відповідних підрозділів розвідувальних органів повідомлення про зміну облікових даних призовників, військовозобов'язаних та резервістів, які змінили місце проживання в межах адміністративно-територіальної одиниці, а також військовозобов'язаних та резервістів, що прибули з мобілізаційними	Щомісяця до 5 числа	Сектор ведення персонально-первинного військового обліку відділу «Центр надання адміністративних послуг» Глухівської міської ради	Керуючий справами Терещенко І.І.	Оновлення даних ППВО

1	2	3	4	5	6
	розпорядженнями				
XVIII. ДЕРЖАВНИЙ РЕЄСТР ВИБОРЦІВ 1. Забезпечення ведення Державного реєстру виборців <i>Складання та уточнення списків виборців для проведення виборів і референдумів</i>					
343	Вивчення вимог нормативно-правових актів України (в тому числі змін та доповнень до указів Президента України, законів України, постанов Кабінету Міністрів України, Центральної виборчої комісії), постанов та розпоряджень Центральної виборчої комісії, відділу адміністрування Сумської ОДА, рішень та розпоряджень міського голови	Постійно	Відділ ведення Державного реєстру виборців міської ради	Керуючий справами Терещенко І.І.	Підвищення досвіду працівників відділу
344	Підтримка в актуальному стані персоніфікованого обліку виборців в автоматизованій інформаційно-телекомунікаційній системі Державний реєстр виборців (АІКС ДРВ) шляхом проведення періодичного поновлення персональних даних Реєстру у відповідності до статей 2, 22 Закону України «Про Державний реєстр виборців» (вересень, жовтень, листопад).	Постійно	Відділ ведення Державного реєстру виборців міської ради	Керуючий справами Терещенко І.І.	Якість та достовірність відомостей про виборців внесених до бази даних Реєстру
345	Організація виконання ст. 22 Закону України «Про Державний реєстр виборців». Порядок періодичного поновлення персональних даних Реєстру.	До 5 числа кожного місяця протягом року	Відділ ведення Державного реєстру виборців міської ради	Керуючий справами Терещенко І.І.	Актуалізація відомостей про виборців внесених до бази даних Реєстру
346	Організація виконання ст. 19, 20 Закону України «Про Державний	Постійно	Відділ ведення Державного реєстру	Керуючий справами Терещенко І.І.	Достовірні відомості про виборців внесених до бази даних Реєстру

1	2	3	4	5	6
	реєстр виборців». Порядок звернення особи за власною ініціативою до органу ведення Реєстру щодо включення до Реєстру. Порядок звернення особи за власною ініціативою до органу ведення Реєстру щодо зміни його персональних даних.		виборців міської ради		
347	Організація виконання ст. 21 Закону України «Про Державний реєстр виборців». Запит виборця до органу ведення Реєстру	Постійно	Відділ ведення Державного реєстру виборців міської ради	Керуючий справами Терещенко І.І.	Якість Реєстру
348	Проведення перевірки некоректних відомостей бази даних Реєстру, виявлених розпорядником Реєстру	Постійно	Відділ ведення Державного реєстру виборців міської ради	Керуючий справами Терещенко І.І.	Якість та достовірність Реєстру
349	Ведення адресного реєстру АІКС «Державний реєстр виборців»	Постійно	Відділ ведення Державного реєстру виборців міської ради	Керуючий справами Терещенко І.І.	Актуалізація відомостей адресного реєстру АІКС «Державний реєстр виборців»
350	Ведення обліку звичайних виборчих ділянок, які діють на постійній основі	Постійно	Відділ ведення Державного реєстру виборців міської ради	Керуючий справами Терещенко І.І.	Постійний контроль та облік меж звичайних виборчих ділянок
351	Формування подання до Центральної виборчої комісії щодо змін меж звичайних виборчих ділянок, які існують на постійній основі за наданими суб'єктами їх внесення відомостями	Постійно	Відділ ведення Державного реєстру виборців міської ради	Керуючий справами Терещенко І.І.	Облік меж звичайних виборчих ділянок
352	Проведення нарад, семінарів, навчань з суб'єктами подання відомостей	Щоквартально	Відділ ведення Державного реєстру виборців міської ради	Керуючий справами Терещенко І.І.	Якість відомостей періодичного поновлення
353	Формування та направлення запитів до суб'єктів подання відомостей щодо уточнення даних	За потребою	Відділ ведення Державного реєстру виборців міської ради	Керуючий справами Терещенко І.І.	Уточнення персональних даних про виборців

1	2	3	4	5	6
	про виборців.				
354	Ведення бази даних Реєстру відповідно до вимог нормативно-правових актів з основної діяльності відділу ведення Державного реєстру виборців	постійно	Відділ ведення Державного реєстру виборців	Керуючий справами Терещенко І.І.	Якість Реєстру
355	Виконання плану робіт КСЗ	постійно	Відділ ведення Державного реєстру виборців	Керуючий справами Терещенко І.І.	Захист апаратного та програмного забезпечення АІКС ДРВ

II. Питання для розгляду на засіданнях виконавчого комітету Глухівської міської ради

Дата проведення	Питання	Відповідальний за підготовку питання (міський голова, секретар міської ради, заступник міського голови)	Відповідальний структурний підрозділ міської ради, апарату міської ради та її виконавчого комітету
1	2	3	4
Протягом кварталу, у разі потреби	Про взяття на квартирний (соціальний) облік громадян, які потребують поліпшення житлових умов, внесення змін до облікових справ, надання житла	Заступник міського голови Галустьян В.Е.	Управління житлово-комунального господарства та містобудування міської ради
Протягом кварталу, у разі потреби	Про звільнення від сплати за навчання учнів комунального закладу «Глухівська школа мистецтв ім. Максима Березовського» Глухівської міської ради	Заступник міського голови Васильєва М.І.	Відділ культури міської ради
Протягом кварталу, у разі потреби	Про звільнення від сплати за харчування вихованців та учнів закладів дошкільної, загальної середньої освіти на території Глухівської міської ради.	Секретар міської ради Васянович Л.Г.	Відділ освіти
Протягом кварталу, у разі потреби	Про призначення опіки	Керуючий справами Терещенко І.І.	Юридичний відділ
Протягом кварталу, у разі потреби	Про внесення змін до складу адміністративної комісії при виконавчому комітеті міської ради	Перший заступник міського голови Ткаченко О.О.	Відділ з питань інформаційної та правоохоронної діяльності

Протягом кварталу, у разі потреби	Про внесення змін до складу опікунської ради при виконавчому комітеті міської ради	Керуючий справами Терещенко І.І.	Юридичний відділ
Протягом кварталу, у разі потреби	Про внесення змін до бюджету Глухівської міської територіальної громади на 2026 рік	Міський голова Вайло Н.О.	Фінансове управління
Протягом кварталу, у разі потреби	Про надання дозволу з питань будівництва, розміщення зовнішньої реклами, присвоєння поштових адрес	Заступник міського голови Галустьян В.Е.	Відділ архітектури та містобудування
Щокварталу	Про затвердження тарифів на платні соціальні послуги, що надаються Комунальною установою «Центр надання соціальних послуг» Глухівської міської ради	Заступник міського голови Васильєва М.І.	Управління соціального захисту населення
Щомісяця	Про надання одноразової грошової допомоги на лікування та невідкладні потреби особам, що опинились у скрутних життєвих обставинах	Заступник міського голови Васильєва М.І.	Управління соціального захисту населення
Січень	Про затвердження планів заходів щодо підготовки річної звітності про виконання бюджету Глухівської міської територіальної громади за 2025 рік та організації виконання бюджету Глухівської міської територіальної громади у 2026 році	Міський голова Вайло Н.О.	Фінансове управління
Січень	Про звільнення від сплати за харчування вихованців та учнів закладів дошкільної, загальної середньої освіти на території Глухівської міської ради.	Секретар міської ради Васянович Л.Г.	Відділ освіти
Січень	Про підсумки роботи зі зверненнями громадян за 2024 рік	Керуючий справами Терещенко І.І.	Організаційно-контрольний відділ
Січень	Про виконання плану роботи виконавчого комітету міської ради за IV квартал 2025 року та за 2025 рік	Керуючий справами Терещенко І.І.	Організаційно-контрольний відділ
Січень	Про роботу виконавчих органів міської ради у II півріччі 2025 року по виконанню делегованих повноважень органів виконавчої влади, передбачених Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні»	Керуючий справами Терещенко І.І.	Організаційно-контрольний відділ
Січень	Про затвердження видів робіт для порушників, на яких судом накладено адміністративне стягнення у вигляді громадських робіт у 2025 році	Заступник міського голови Галустьян В.Е.	Управління житлово-комунального господарства та містобудування міської ради
Січень	Про затвердження видів робіт для засуджених до	Заступник міського голови	Управління житлово-комунального

	кримінального покарання у вигляді громадських робіт у 2026 році	Галустян В.Е.	господарства та містобудування міської ради	
Січень	Про затвердження видів робіт для порушників, на яких судом накладено адміністративне стягнення у вигляді суспільно корисних робіт у 2026 році	Заступник міського голови Галустян В.Е.	Управління житлово-комунального господарства та містобудування міської ради	
Лютий	Про підсумки виконання бюджету Глухівської міської територіальної громади за 2025 рік	Міський голова Вайло Н.О.	Управління житлово-комунального господарства та містобудування міської ради	
Лютий	Про виконання Програми економічного і соціального розвитку Глухівської міської ради на 2025 рік	Перший заступник міського голови Ткаченко О.О.	Управління соціально-економічного розвитку міської ради	П
Лютий	Про стан виконавської дисципліни та організації виконання завдань, визначених розпорядженнями та дорученнями голови обласної державної адміністрації, власними розпорядчими документами та заходи щодо її посилення у 2025 році	Керуючий справами Терещенко І.І.	Організаційно-контрольний відділ	
Лютий	Про підсумки кадрової роботи у виконавчих органах міської ради у 2025 році та завдання на 2026 рік	Керуючий справами Терещенко І.І.	Організаційно-контрольний відділ	
Березень	Про план роботи виконавчого комітету Глухівської міської ради на II квартал 2025 року	Керуючий справами Терещенко І.І.	Організаційно-контрольний відділ	
Березень	Про затвердження планів заходів щодо складання проєкту бюджету Глухівської міської територіальної громади на 2026 рік, прогнозу бюджету Глухівської територіальної громади на 2026-2028 роки.	Міський голова Вайло Н.О.	Фінансове управління	
Згідно графіку	Про внесення змін до рішення виконавчого комітету від 21.01.2021 № 15 «Про затвердження інформаційних та технологічних карток адміністративних послуг, що надаються у центрі надання адміністративних послуг Глухівської міської ради та на віддаленому робочому місці адміністратора»	Керуючий справами Терещенко І.І.	Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Глухівської міської ради	

III. Перелік актів органів виконавчої влади, за якими буде здійснюватись контроль

Дата та номер	Назва документа	Контрольний	Відповідальний	Відповідальний виконавець
---------------	-----------------	-------------	----------------	---------------------------

контрольного документа		термін виконання	за виконання документа (міський голова, секретар міської ради, заступник міського голови,	документа (структурний підрозділ)
1	2	3	4	5
РОЗПОРЯДЖЕННЯ ТА ДОРУЧЕННЯ ГОЛОВИ СУМСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ				
1	2	3	4	5
Січень				
від 19 лютого 2021 р. № 7-ОД	Про здійснення моніторингу змін чинного законодавства та доведення його результатів до відповідальних виконавців	До 01.01.26	Терещенко І.І.	Юридичний відділ
від 21 грудня 2023 р. № 734-ОД	Про Програму реформування системи шкільного харчування на період до 2027 року в закладах загальної середньої освіти Сумської області	До 01.01.26	Васянович Л.Г.	Відділ освіти
від 01 квітня 2024 р. № 148-ОД	Про затвердження плану заходів на 2024-2025 роки з реалізації Стратегії сприяння реалізації прав і можливостей осіб, які належать до ромської національної меншини Сумської області	До 01.01.26	Васильєва М.І.	Відділ культури міської ради
від 9 лютого 2015 р. № 85-ОД	Про обласну робочу групу з питань легалізації виплати заробітної плати та зайнятості населення	До 03.01.26	Васильєва М.І.	Управління соціального захисту населення
від 2 березня 2016 р. № 95-ОД	Про здійснення шефства над військовими частинами Збройних Сил України, Національної гвардії України та Державної прикордонної служби України	До 03.01.26	Ткаченко О.О.	Відділ з питань інформаційної та правоохоронної діяльності
від 12 червня 2017 р. № 329-ОД	Про підвищення рівня охоплення соціальними послугами осіб територіальними центрами соціального обслуговування (надання соціальних послуг)	До 03.01.26	Васильєва М.І.	Управління соціального захисту населення
від 3 липня 2018 № 413-ОД	Про удосконалення медичної допомоги з орфанными захворюваннями	До 03.01.26	Васильєва М.І.	КНП «Центр первинної медико-санітарної допомоги»

від 16 липня 2018 р. № 435-ОД	Про затвердження плану заходів щодо підтримки розвитку системи спортивної реабілітації учасників бойових дій	До 03.01.26	Васильєва М.І.	Управління соціального захисту населення
від 14 вересня 2021 р. № 599-ОД	Про першочергові заходи щодо реалізації конституційного права громадян на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування	До 03.01.26	Терещенко І.І.	Організаційно-контрольний відділ
від 21 листопада 2024 р. № 670-ОД	Про затвердження Плану заходів на 2024-2026 роки з реалізації Концепції розвитку охорони психічного здоров'я в Сумській області на період до 2030 року	До 03.01.26	Васильєва М.І.	Управління соціального захисту населення
від 09 березня 2006 р. № 121	Про мережу територіальних курсів цивільного захисту області та їх навчальну матеріально-технічну базу	До 05.01.26	Ткаченко О.О.	Відділ з питань інформаційної та правоохоронної діяльності
від 02 жовтня 2023 р. № 14-ОД	Про організацію визначення шкоди та збитків	До 05.01.26	Ткаченко О.О.	Управління соціально-економічного розвитку
від 05 червня 2024 р. № 279-ОД	Про упровадження розподіленої генерації та забезпеченості резервними джерелами енергії у регіоні	До 05.01.26	Галустьян В.Е.	Управління житлово-комунального господарства та містобудування
від 26 липня 2024 р. № 381-ОД	Про демонтаж (вилучення) з публічного простору пам'ятників, пам'ятних знаків та їх окремих елементів, що містять символіку російської імперської політики	До 05.01.26	Галустьян В.Е.	Управління житлово-комунального господарства та містобудування
від 13 листопада 2024 р. № 642-ОД	Про реалізацію експериментального проєкту щодо розподілу гуманітарної допомоги, що надходить у вигляді скрапленого газу для задоволення потреб побутових споживачів в умовах воєнного стану на території Сумської області	До 05.01.26	Васильєва М.І.	Управління соціального захисту населення
від 16 квітня 2025 р. № 227-ОД	Про затвердження Регіонального плану заходів з реалізації в Сумській області на 2025-2026 роки "Стратегії забезпечення права кожної дитини в Україні на зростання в сімейному оточенні на 2024-2028 роки	До 05.01.26	Васильєва М.І.	Служба у справах дітей
від 12 жовтня 2021 р. № 645-ОД	Про забезпечення поновлення персональних даних Державного реєстру виборців у Сумській області	До 06.01.26	Терещенко І.І.	Відділ ведення Державного реєстру виборців

від 10 лютого 2016 р. № 55-ОД	Про контроль за здійсненням органами місцевого самоврядування Сумської області делегованих повноважень органів виконавчої влади	До 08.01.26	Терещенко І.І.	Організаційно-контрольний відділ
від 11 березня 2020 р. № 95-ОД	Про затвердження Регіонального стратегічного плану дій з реформування системи інституційного догляду та виховання дітей у Сумській області на 2020-2026 роки	До 08.01.26	Васильєва М.І.	Служба у справах дітей
від 23 липня 2021 р. № 489-ОД	Про схвалення проекту Обласної цільової програми "Молодь Сумщини" на 2021-2025 роки	До 08.01.26	Васильєва М.І.	Відділ молоді та спорту
від 21 грудня 2020 р. № 631-ОД	Про Регіональну угоду між Стороною органів влади Сумської області, Спільним представницьким органом Сторони профспілок Сумської області та Спільним представницьким органом Сторони роботодавців на території Сумської області на 2020-2025 роки	До 08.01.26	Васильєва М.І.	Управління соціального захисту населення
від 23 травня 2007 р. № 279	Про затвердження переліку споживачів електричної енергії та їх обладнання, для якого має бути встановлена екологічна броня електропостачання	До 10.01.26	Галустян В.Е.	Управління житлово-комунального господарства та містобудування
від 27 березня 2015 р. № 158-ОД	Про пункти видачі засобів радіаційного і хімічного захисту	До 10.01.26	Ткаченко О.О.	Відділ з питань інформаційної та правоохоронної діяльності
від 4 вересня 2017 № 495-ОД	Про приведення до вимог чинного законодавства містобудівної документації	До 10.01.26	Галустян В.Е.	Відділ містобудування та архітектури
від 7 жовтня 2021 р. № 638-ОД	Про затвердження плану дій з реалізації Конвенції про права осіб з інвалідністю на період до 2025 року в Сумській області	До 10.01.26	Васильєва М.І.	Управління соціального захисту населення
від 09 лютого 2024 р. № 66-ОД	Про дотримання законодавства з питань охорони культурної спадщини	До 10.01.26	Галустян В.Е.	Відділ містобудування та архітектури
від 26 листопада 2024 р. № 677-ОД	Про затвердження плану комплектування Навчально-методичного центру цивільного захисту та безпеки життєдіяльності Сумської області з навчання керівного складу та фахівців, діяльність яких пов'язана з організацією і здійсненням заходів з питань цивільного захисту, на 2025 рік	До 10.01.26	Ткаченко О.О.	Відділ з питань інформаційної та правоохоронної діяльності

від 13 лютого 2025 р. № 101-ОД	Про затвердження заходів щодо наповнення місцевих бюджетів, забезпечення пріоритетних напрямків, економного, ефективного та раціонального використання коштів місцевих бюджетів у 2025 році	До 10.01.26	Вайло Н.О.	Фінансове управління
від 13 листопада 2025 р. № 762-ОД	Про затвердження Плану комплектування Навчально-методичного центру цивільного захисту та безпеки життєдіяльності Сумської області з навчання керівного складу та фахівців, діяльність яких пов'язана з організацією і здійсненням заходів з питань цивільного захисту, на 2026 рік	До 10.01.26	Ткаченко О.О.	Відділ з питань інформаційної та правоохоронної діяльності
від 30 грудня 2016 р. № 686-ОД	Про стан та перспективи виконання повноважень у галузі зайнятості населення, праці та заробітної плати	До 12.01.26	Васильєва М.І.	Управління соціального захисту населення
від 2 липня 2016 р. № 340-ОД	Про здійснення соціальних виплат внутрішньо переміщеним особам	До 13.01.26	Васильєва М.І.	Управління соціального захисту населення
від 4 травня 2018 р. № 270-ОД	Про затвердження плану заходів щодо зміцнення національної єдності, консолідації українського суспільства та підтримки ініціатив громадськості у зазначеній сфері в Сумській області	До 13.01.26	Ткаченко О.О.	Відділ з питань інформаційної та правоохоронної діяльності
від 30 грудня 2020 р. № 674-ОД	Про затвердження Регіонального плану заходів щодо створення в закладах освіти належних умов для безпечного та якісного харчування дітей у Сумській області на 2021-2025 роки	До 13.01.26	Васянович Л.Г.	Відділ освіти
від 20 грудня 2024 № 758-ОД	Про утворення реєстру майна для тимчасового проживання внутрішньо переміщених осіб	До 15.01.26	Ткаченко О.О.	Управління соціально-економічного розвитку
від 4 листопада 2025 р. № 723-ОД	Про впровадження державної регуляторної політики в області	До 15.01.26	Ткаченко О.О.	Управління соціально-економічного розвитку
від 24 листопада 2025 р. № 781-ОД	Про організацію та проведення різдвяно-новорічних свят для дітей та юнацтва	До 15.01.26	Васянович Л.Г.	Відділ освіти
від 29 листопада 2018 р. № 715-ОД	Про соціальний захист дітей, які постраждали внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів	До 18.01.26	Васильєва М.І.	Служба у справах дітей

від 20 листопада 2023 р. № 17-ОД	Про підтримку родин полонених військовослужбовців та зниклих безвісті за особливих обставин	До 30.01.26	Васильєва М.І.	Управління соціального захисту населення
від 24 січня 2025 р. № 37-ОД	Про затвердження плану основних заходів цивільного захисту Сумської області на 2025 рік	До 30.01.26	Ткаченко О.О.	Відділ з питань інформаційної та правоохоронної діяльності
від 01 травня 2023 р. № 164-ОД	Про План дій щодо реалізації в Сумській області Всеукраїнської програми ментального здоров'я "ТИ ЯК?"	Щочетверга	Васильєва М.І.	Попова З.О.
від 02 жовтня 2023 р. № 545-ОД	Про удосконалення роботи позаштатних постійно діючих військово-лікарських комісій територіальних центрів комплектування та соціальної підтримки	Щоп'ятниці	Васильєва М.І.	Відділ з питань інформаційної та правоохоронної діяльності
від 30 листопада 2023 р. № 674-ОД	Про соціальну та правову підтримку родин військовослужбовців у Сумській області	Щоп'ятниці	Васильєва М.І.	Управління соціального захисту населення
Лютий				
від 19 лютого 2021 р. № 7-ОД	Про здійснення моніторингу змін чинного законодавства та доведення його результатів до відповідальних виконавців	До 01.02.26	Терещенко І.І.	Юридичний відділ
від 19 грудня 2023 № 728-ОД	Про Обласну комплексну програму захисту та підтримки ветеранів та членів їх сімей на 2024-2027 роки	До 01.02.26	Васильєва М.І.	Управління соціального захисту населення
від 12 березня 2024 р. № 110-ОД	Про обласну програму популяризації служби у Справах оборони України на 2024-2026 роки	До 01.02.26	Ткаченко О.О.	Відділ з питань інформаційної та правоохоронної діяльності
від 17 червня 2024 р. № 301-ОД	Про затвердження Обласної програми розвитку соціальних послуг у Сумській області на 2024-2025 роки	До 01.02.26	Васильєва М.І.	Управління соціального захисту населення
від 03 грудня 2024 р. № 700-ОД	Про затвердження плану заходів з реалізації у 2024-2027 роках Стратегії демографічного розвитку Сумської області на період до 2040 року	До 01.02.26	Васильєва М.І.	Управління соціального захисту населення
від 20 грудня 2024 р. № 754-ОД	Про Обласну комплексну програму підтримки внутрішньо переміщених осіб на 2025-2026 роки	До 01.02.26	Васильєва М.І.	Управління соціального захисту населення
від 24.11.2025 р.	Про передачу коштів між місцевими бюджетами для	До 01.02.26	Вайло Н.О.	Фінансове управління

№ 778-ОД	забезпечення здійснення компенсаційних виплат за пільговий проїзд автомобільним транспортом на автобусних маршрутах загального користування у Сумській області			
від 9 лютого 2015 р. № 85-ОД	Про обласну робочу групу з питань легалізації виплати заробітної плати та зайнятості населення	До 03.02.26	Васильєва М.І.	Управління соціального захисту населення
від 2 березня 2016 р. № 95-ОД	Про здійснення шефства над військовими частинами Збройних Сил України, Національної гвардії України та Державної прикордонної служби України	До 03.02.26	Ткаченко О.О.	Відділ з питань інформаційної та правоохоронної діяльності
від 31 березня 2016 р. № 161-ОД	Про посилення соціального діалогу та співпраці між органами влади, роботодавцями і профспілками області	До 05.02.26	Васильєва М.І.	Управління соціального захисту населення
від 05 червня 2024 р. № 279-ОД	Про упровадження розподіленої генерації та забезпеченості резервними джерелами енергії у регіоні	До 05.02.26	Галустьян В.Е.	Управління житлово-комунального господарства та містобудування
від 13 листопада 2024 р. № 642-ОД	Про реалізацію експериментального проєкту щодо розподілу гуманітарної допомоги, що надходить у вигляді скрапленого газу для задоволення потреб побутових споживачів в умовах воєнного стану на території Сумської області	До 05.02.26	Васильєва М.І.	Управління соціального захисту населення
від 12 жовтня 2021 р. № 645-ОД	Про забезпечення поновлення персональних даних Державного реєстру виборців у Сумській області	До 06.02.26	Терещенко І.І.	Відділ ведення Державного реєстру виборців
від 09 лютого 2024 р. № 66-ОД	Про дотримання законодавства з питань охорони культурної спадщини	До 10.02.26	Галустьян В.Е.	Відділ містобудування та архітектури
від 24 лютого 2025 р. № 117-ОД	Про затвердження обласного операційного плану заходів	До 10.02.26	Васильєва М.І.	Управління соціального захисту населення
від 29 листопада 2018 р. № 715-ОД	Про соціальний захист дітей, які постраждали внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів	До 18.02.26	Васильєва М.І.	Служба у справах дітей
від 17 березня 2021 р. № 141-ОД	Про заходи із вшанування подвигу учасників Революції Гідності та увічнення пам'яті Героїв Небесної Сотні в Сумській області на 2021-2025 роки	До 23.02.26	Терещенко І.І.	Відділ з питань інформаційної та правоохоронної діяльності
від 20 листопада 2023 р.	Про підтримку родин полонених військовослужбовців та зниклих безвісті за особливих	До 30.02.26	Васильєва М.І.	Управління соціального захисту населення

№ 17-ОД	обставин			
від 01 травня 2023 р. № 164-ОД	Про План дій щодо реалізації в Сумській області Всеукраїнської програми ментального здоров'я "ТИ ЯК?"	Щочетверга	Васильєва М.І.	Управління соціального захисту населення
від 02 жовтня 2023 р. № 545-ОД	Про удосконалення роботи позаштатних постійно діючих військово-лікарських комісій територіальних центрів комплектування та соціальної підтримки	Щоп'ятниці	Васильєва М.І.	Відділ з питань інформаційної та правоохоронної діяльності
від 30 листопада 2023 р. № 674-ОД	Про соціальну та правову підтримку родин військовослужбовців у Сумській області	Щоп'ятниці	Васильєва М.І.	Управління соціального захисту населення
Березень				
від 19 лютого 2021 р. № 7-ОД	Про здійснення моніторингу змін чинного законодавства та доведення його результатів до відповідальних виконавців	До 01.03.26	Терещенко І.І.	Юридичний відділ
від 04 липня 2025 р. № 418-ОД	Про затвердження плану заходів з реалізації в Сумській області у 2025-2027 роках Стратегії розвитку культури в Україні на період до 2030 року	До 01.03.26	Васильєва М.І.	Відділ культури
від 9 лютого 2015 р. № 85-ОД	Про обласну робочу групу з питань легалізації виплати заробітної плати та зайнятості населення	До 03.03.26	Васильєва М.І.	Управління соціального захисту населення
від 2 березня 2016 р. № 95-ОД	Про здійснення шефства над військовими частинами Збройних Сил України, Національної гвардії України та Державної прикордонної служби України	До 03.03.26	Ткаченко О.О.	Відділ з питань інформаційної та правоохоронної діяльності
від 13 листопада 2024 р. № 642-ОД	Про реалізацію експериментального проєкту щодо розподілу гуманітарної допомоги, що надходить у вигляді скрапленого газу для задоволення потреб побутових споживачів в умовах воєнного стану на території Сумської області	До 05.03.26	Васильєва М.І.	Управління соціального захисту населення
від 05 червня 2024 р. № 279-ОД	Про упровадження розподіленої генерації та забезпеченості резервними джерелами енергії у регіоні	До 05.03.25	Галустян В.Е.	Управління житлово-комунального господарства та містобудування
від 12 жовтня 2021 р. № 645-ОД	Про забезпечення поновлення персональних даних Державного реєстру виборців у Сумській області	До 06.03.26	Терещенко І.І.	Відділ ведення Державного реєстру виборців
від 27 квітня 2022 № 130-ОД	Про організацію нарахування та виплат грошових компенсацій на бензин, ремонт і технічне	До 10.03.26	Васильєва М.І.	Управління соціального захисту населення

	обслуговування автомобілів та на транспортне обслуговування			
від 09 лютого 2024 р. № 66-ОД	Про дотримання законодавства з питань охорони культурної спадщини	До 10.03.26	Галустьян В.Е.	Відділ містобудування та архітектури
від 29 листопада 2018 р. № 715-ОД	Про соціальний захист дітей, які постраждали внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів	До 18.03.26	Васильєва М.І.	Служба у справах дітей
від 01 квітня 2024 р. № 145-ОД	Про затвердження Порядку створення та використання регіонального матеріального резерву для запобігання виникненню надзвичайних ситуацій і ліквідації їх наслідків	До 20.03.26	Ткаченко О.О.	Відділ з питань інформаційної та правоохоронної діяльності
від 25 червня 2025 р. № 390-ОД	Про затвердження плану заходів Сумської області на 2025-2026 роки з реалізації Національної стратегії із створення безбар'єрного простору в Україні на період до 2030 року	До 25.03.26	Галустьян В.Е.	Відділ містобудування та архітектури
від 20 листопада 2023 р. № 17-ОД	Про підтримку родин полонених військовослужбовців та зниклих безвісті за особливих обставин	До 30.03.26	Васильєва М.І.	Управління соціального захисту населення
від 16 травня 2025 р. № 304-ОД	Про затвердження плану заходів з реалізації в Сумській області у 2025-2026 роках Національної стратегії сприяння розвитку громадського суспільства в Україні на 2021-2026 роки	До 30.03.26	Терещенко І.І.	Відділ з питань інформаційної та правоохоронної діяльності
від 01 травня 2023 р. № 164-ОД	Про План дій щодо реалізації в Сумській області Всеукраїнської програми ментального здоров'я "ТИ ЯК?"	Щочетверга	Васильєва М.І.	Управління соціального захисту населення
від 02 жовтня 2023 р. № 545-ОД	Про удосконалення роботи позаштатних постійно діючих військово-лікарських комісій територіальних центрів комплектування та соціальної підтримки	Щоп'ятниці	Васильєва М.І.	Відділ з питань інформаційної та правоохоронної діяльності
від 30 листопада 2023 р. № 674-ОД	Про соціальну та правову підтримку родин військовослужбовців у Сумській області	Щоп'ятниці	Васильєва М.І.	Управління соціального захисту населення

РІШЕННЯ ВИКОНАВЧОГО КОМІТЕТУ МІСЬКОЇ РАДИ НА 2026 РІК

1	2	3	4	5
Січень				
від 28 квітня 2020 р. № 92	Про організацію відбору кандидатів на військову службу за контрактом та проходження служби у військовому резерві на території міста Глухова	До 01.01.26	Ткаченко О.О.	Відділ з питань інформаційної та правоохоронної діяльності
від 24 квітня 2025 р. № 113	Про визначення осіб, відповідальних за виконання Регіонального плану заходів з реалізації в Сумській області на 2025-2026 роки "Стратегії забезпечення права кожної дитини в Україні на зростання в сімейному оточенні на 2024-2028 роки", в Глухівській міській раді	До 03.01.26	Васильєва М.І.	Служба у справах дітей
від 25 грудня 2013 р. № 335	Про координаційну раду з питань взаємодії з громадськими організаціями учасників бойових дій на території інших держав	До 10.01.26	Терещенко І.І.	Відділ з питань інформаційної та правоохоронної діяльності
від 24 вересня 2020 р. № 207	Про затвердження Регіонального стратегічного плану дій з реформування системи інституційного догляду та виховання дітей на території Глухівської міської ради на 2020-2026 роки	До 10.01.26	Васильєва М.І.	Служба у справах дітей
від 18 квітня 2024 р. № 93	Про заходи щодо забезпечення проведення засідань призовних комісій в період воєнного стану на території Глухівської міської ради	До 10.01.26	Ткаченко О.О.	Відділ з питань інформаційної та правоохоронної діяльності
від 05 вересня 2025 р. № 301	Про демонтаж (вилучення) з публічного простору пам'ятників, пам'ятних знаків або окремих елементів, що містять символіку російської імперської політики та мають ознаки колоніального минулого на території Глухівської міської ради	До 25.01.26	Васильєва М.І.	Відділ культури
від 24 липня 2025 р. № 247	Про роботу виконавчих органів міської ради у I півріччі 2025 року з виконання делегованих повноважень органів виконавчої влади	До 30.01.26	Вайло Н.О.	Організаційно-контрольний відділ
від 24 липня 2025 р. № 249	Про підсумки роботи зі зверненнями громадян у виконавчому комітеті Глухівської міської ради за I півріччя 2025 року	До 30.01.26	Терещенко І.І.	Організаційно-контрольний відділ
Лютий				
від 05 вересня 2025 р.	Про демонтаж (вилучення) з публічного простору	До 25.02.26	Васильєва М.І.	Відділ культури

№ 301	пам'ятників, пам'ятних знаків або окремих елементів, що містять символіку російської імперської політики та мають ознаки колоніального минулого на території Глухівської міської ради			
від 20 лютого 2025 р. № 55	Про підсумки кадрової роботи у виконавчих органах Глухівської міської ради у 2024 році	До 28.02.26	Терещенко І.І.	Організаційно-контрольний відділ
від 22 лютого 2025 р. № 56	Про стан виконавської дисципліни та організації виконання завдань, визначених розпорядженнями та дорученнями голови обласної державної адміністрації-керівника обласної військової адміністрації, власними розпорядчими документами у 2024 році	До 28.02.26	Терещенко І.І.	Організаційно-контрольний відділ
Березень				
від 05 вересня 2025 р. № 301	Про демонтаж (вилучення) з публічного простору пам'ятників, пам'ятних знаків або окремих елементів, що містять символіку російської імперської політики та мають ознаки колоніального минулого на території Глухівської міської ради	До 25.03.26	Васильєва М.І.	Відділ культури
Квітень				
від 05 вересня 2025 р. № 301	Про демонтаж (вилучення) з публічного простору пам'ятників, пам'ятних знаків або окремих елементів, що містять символіку російської імперської політики та мають ознаки колоніального минулого на території Глухівської міської ради	До 25.04.26	Васильєва М.І.	Відділ культури
Травень				
від 05 вересня 2025 р. № 301	Про демонтаж (вилучення) з публічного простору пам'ятників, пам'ятних знаків або окремих елементів, що містять символіку російської імперської політики та мають ознаки колоніального минулого на території Глухівської міської ради	До 25.05.26	Васильєва М.І.	Відділ культури
Червень				
від 05 вересня 2025 р. № 301	Про демонтаж (вилучення) з публічного простору пам'ятників, пам'ятних знаків або окремих елементів, що містять символіку російської імперської політики	До 25.06.26	Васильєва М.І.	Відділ культури

	та мають ознаки колоніального минулого на території Глухівської міської ради			
Липень				
від 25 грудня 2013 р. № 335	Про координаційну раду з питань взаємодії з громадськими організаціями учасників бойових дій на території інших держав	До 10.07.26	Терещенко І.І.	Відділ з питань інформаційної та правоохоронної діяльності
від 24 квітня 2025 р. № 113	Про визначення осіб, відповідальних за виконання Регіонального плану заходів з реалізації в Сумській області на 2025-2026 роки «Стратегії забезпечення права кожної дитини в Україні на зростання в сімейному оточенні на 2024-2028 роки», в Глухівській міській раді	До 03.07.26	Васильєва М.І.	Служба у справах дітей
від 05 вересня 2025 р. № 301	Про демонтаж (вилучення) з публічного простору пам'ятників, пам'ятних знаків або окремих елементів, що містять символіку російської імперської політики та мають ознаки колоніального минулого на території Глухівської міської ради	До 25.07.26	Васильєва М.І.	Відділ культури
Серпень				
від 05 вересня 2025 р. № 301	Про демонтаж (вилучення) з публічного простору пам'ятників, пам'ятних знаків або окремих елементів, що містять символіку російської імперської політики та мають ознаки колоніального минулого на території Глухівської міської ради	До 25.08.26	Васильєва М.І.	Відділ культури
Вересень				
від 05 вересня 2025 р. № 301	Про демонтаж (вилучення) з публічного простору пам'ятників, пам'ятних знаків або окремих елементів, що містять символіку російської імперської політики та мають ознаки колоніального минулого на території Глухівської міської ради	До 25.09.26	Васильєва М.І.	Відділ культури
Жовтень				
від 21 жовтня 2021 р. № 288	Про організацію ведення обліку дітей дошкільного, шкільного віку та учнів на території Глухівської міської ради	До 30.10.26	Васянович Л.Г.	Відділ освіти
від 05 вересня 2025 р.	Про демонтаж (вилучення) з публічного простору	До 25.10.26	Васильєва М.І.	Відділ культури

№ 301	пам'ятників, пам'ятних знаків або окремих елементів, що містять символіку російської імперської політики та мають ознаки колоніального минулого на території Глухівської міської ради			
Листопад				
від 05 вересня 2025 р. № 301	Про демонтаж (вилучення) з публічного простору пам'ятників, пам'ятних знаків або окремих елементів, що містять символіку російської імперської політики та мають ознаки колоніального минулого на території Глухівської міської ради	До 25.11.26	Васильєва М.І.	Відділ культури
Грудень				
від 25 березня 2025 р. № 74	Про проєкт Програми розвитку української мови в усіх сферах суспільного життя Глухівської міської ради на 2025-2027 роки	До 05.12.26	Васильєва М.І.	Відділ культури
від 05 вересня 2025 р. № 301	Про демонтаж (вилучення) з публічного простору пам'ятників, пам'ятних знаків або окремих елементів, що містять символіку російської імперської політики та мають ознаки колоніального минулого на території Глухівської міської ради	До 25.12.26	Васильєва М.І.	Відділ культури
Розпорядження міського голови на 2026 рік				
Січень				
від 7 жовтня 2021 р. № 215-ОД	Про першочергові заходи щодо реалізації конституційного права громадян на звернення до виконавчих органів Глухівської міської ради	До 04.01.26	Терещенко І.І.	Організаційно-контрольний відділ
від 10 вересня 2008 р. № 227р	Про заходи щодо поліпшення роботи із запобігання, лікування онкологічних хвороб в місті	До 05.01.26	Васильєва М.І.	КНП «Глухівська міська лікарня» Глухівської міської ради
від 26 липня 2018 р. № 134-ОД	Про затвердження плану заходів щодо підтримки розвитку системи спортивної реабілітації учасників бойових дій	До 05.01.26	Васильєва М.І.	Управління соціального захисту населення
від 28 січня 2025 р. № 15-ОД	Про стан військового обліку на території Глухівської міської ради у 2024 році та завдання щодо його	До 05.01.26	Ткаченко О.О.	Відділ з питань інформаційної та

	поліпшення у 2025 році			правоохоронної діяльності
від 21 жовтня 2021 р. № 222-ОД	Про затвердження плану дій з реалізації Конвенції про права осіб з інвалідністю на період до 2025 року на території Глухівської міської ради	До 08.01.26	Васильєва М.І.	Управління соціального захисту населення
від 13 вересня 2016 р. № 207-ОД	Про створення робочої групи з вивчення питання додержання санітарних норм та правил торгівлі підприємствами торгівлі та громадського харчування, ліквідації та запобігання виникненню стихійної торгівлі в м.Глухів	До 10.01.26	Ткаченко О.О.	Управління соціально-економічного розвитку
від 13 грудня 2016 р. № 287-ОД	Про проведення обстежень	До 10.01.26	Ткаченко О.О.	Управління соціально-економічного розвитку
від 10 квітня 2015 р. № 69-ОД	Про пункти видачі засобів радіаційного і хімічного захисту	До 10.01.26	Ткаченко О.О.	Відділ з інформаційної та правоохоронної діяльності
від 30 грудня 2024 р. № 160-ОД	Про затвердження плану комплектування Навчально-методичного центру цивільного захисту та безпеки життєдіяльності Глухівської міської ради з навчання керівного складу та фахівців, діяльність яких пов'язана з організації і здійснення заходів з питань цивільного захисту, на 2025 рік	До 10.01.26	Ткаченко О.О.	Відділ з питань інформаційної та правоохоронної діяльності
від 31 січня 2025 р. № 19-ОД	Про затвердження плану основних заходів цивільного захисту на території Глухівської міської ради на 2025 рік	До 10.01.26	Ткаченко О.О.	Відділ з питань інформаційної та правоохоронної діяльності
від 18 лютого 2025 р. № 27-ОД	Про затвердження заходів щодо наповнення бюджету Глухівської міської територіальної громади, забезпечення пріоритетних напрямків видатків, економного, ефективного та раціонального використання коштів бюджету громади у 2025 році	До 10.01.26	Вайло Н.О.	Фінансове управління
від 12 серпня 2025 р. № 97-ОД	Про затвердження плану заходів Глухівської міської ради на 2025-2026 роки з реалізації Національної стратегії із створення безбар'єрного простору в Україні на період до 2030 року	До 01.01.26	Галустян В.Е.	Відділ містобудування та архітектури
від 16 травня 2018 р. № 91-ОД	Про затвердження плану заходів щодо зміцнення національної єдності, консолідації українського суспільства та підтримки ініціатив громадськості у зазначеній сфері в місті Глухові	До 13.01.26	Терещенко І.І.	Відділ з питань інформаційної та правоохоронної діяльності

від 09 листопада 2010 р. № 218р	Про оснащення наявного житлового фонду засобами обліку теплової енергії	До 15.01.26	Галустян В.Е.	Управління житлово-комунального господарства та містобудування
від 01 грудня 2025 ро. № 171-ОД	Про організацію та проведення різдвяно-новорічних свят для дітей та юнацтва	До 15.01.26	Васянович Л.Г.	Відділ освіти
від 26 грудня 2018 р. № 254-ОД	Про соціальний захист дітей, які постраждали внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів на території Глухівської міської ради	До 18.01.26	Васильєва М.І.	Служба у справах дітей
від 10 січня 2025 р. № 5-ОД	Про економне споживання енергоносіїв в 2025 році бюджетними установами, що фінансуються з бюджету Глухівської міської територіальної громади	До 18.01.26	Галустян В.Е.	Фінансове управління
від 13 січня 2021 р. № 10-ОД	Про затвердження Регіонального плану заходів щодо створення в закладах освіти належних умов для безпечного та якісного харчування дітей на території Глухівської міської ради на 2021-2025 роки	До 20.01.26	Васянович Л.Г.	Відділ освіти
від 03 липня 2023 р. № 65-ОД	Про затвердження плану заходів з реалізації Національного плану дій з виконання резолюції Ради Безпеки ООН 1325 "Жінки, мир, безпека" на період до 2025 року на території Глухівської міської ради	До 20.01.26	Васильєва М.І.	Управління соціального захисту населення
від 15 липня 2024 р. № 85-ОД	Про затвердження Плану заходів з розвитку соціальних послуг на території Глухівської міської ради на 2024-2025 роки	До 20.01.26	Васильєва М.І.	Управління соціального захисту населення
від 21 травня 2025 р. № 62-ОД	Про затвердження плану заходів з реалізації в Глухівській міській раді у 2025-2026 роках Національної стратегії сприяння розвитку громадського суспільства в Україні на 2021-2026 роки	До 20.01.26	Терещенко І.І.	Відділ з питань інформаційної та правоохоронної діяльності
від 30 червня 2023 р. № 64-ОД	Про призначення відповідальної особи	До 25.01.26	Ткаченко О.О.	Відділ з питань інформаційної та правоохоронної діяльності
від 13 липня 2017 р. № 152-ОД	Про координаційну раду з питань запобігання та протидії корупції та усунення її наслідків на території Глухівської міської ради	До 30.01.26	Терещенко І.І.	Відділ з питань інформаційної та правоохоронної діяльності
від 27 квітня 2021 р № 101-ОД	Про організацію роботи із забезпечення доступу до публічної інформації	До 30.01.26	Терещенко І.І.	Відділ з питань інформаційної та

				правоохоронної діяльності
від 21 жовтня 2022 р. № 119-ОД	Про контроль за здійсненням виконавчими органами Глухівської міської ради делегованих повноважень органів виконавчої влади	До 30.01.26	Терещенко І.І.	Організаційно-контрольний відділ
від 06 жовтня 2023 р. № 106-ОД	Про удосконалення роботи позаштатної постійно діючої військово-лікарської комісії 1-го відділення Шосткинського районного територіального центру комплектування та соціальної підтримки	Щоп'ятниці	Вайло Н.О.	Відділ з питань інформаційної та правоохоронної діяльності
Лютий				
від 28 січня 2025 р. № 15-ОД	Про стан військового обліку на території Глухівської міської ради у 2024 році та завдання щодо його поліпшення у 2025 році	До 01.02.26	Ткаченко О.О.	Відділ з питань інформаційної та правоохоронної діяльності
від 13 вересня 2016 р. № 207-ОД	Про створення робочої групи з вивчення питання додержання санітарних норм та правил торгівлі підприємствами торгівлі та громадського харчування, ліквідації та запобігання виникненню стихійної торгівлі в м.Глухів	До 10.02.26	Ткаченко О.О.	Управління соціально-економічного розвитку
від 26 грудня 2018 р. № 254-ОД	Про соціальний захист дітей, які постраждали внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів на території Глухівської міської ради	До 18.02.26	Васильєва М.І.	Служба у справах дітей
від 30 червня 2023 р. № 64-ОД	Про призначення відповідальної особи	До 25.02.26	Ткаченко О.О.	Відділ з питань інформаційної та правоохоронної діяльності
від 28 липня 2025 р. № 86-ОД	Про затвердження плану заходів з реалізації на території Глухівської міської ради у 2025-2027 роках Стратегії розвитку культури в Україні на період до 2030 року	До 25.02.26	Васильєва М.І.	Відділ культури
від 06 жовтня 2023 р. № 106-ОД	Про удосконалення роботи позаштатної постійно діючої військово-лікарської комісії 1-го відділення Шосткинського районного територіального центру комплектування та соціальної підтримки	Щоп'ятниці	Вайло Н.О.	Відділ з питань інформаційної та правоохоронної діяльності
Березень				
від 13 вересня 2016 р. № 207-ОД	Про створення робочої групи з вивчення питання додержання санітарних норм та правил торгівлі	До 10.03.26	Ткаченко О.О.	Управління соціально-економічного розвитку

	підприємствами торгівлі та громадського харчування, ліквідації та запобігання виникненню стихійної торгівлі в м.Глухів			
від 26 грудня 2018 р. № 254-ОД	Про соціальний захист дітей, які постраждали внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів на території Глухівської міської ради	До 18.03.26	Васильєва М.І.	Служба у справах дітей
від 30 червня 2023 р. № 64-ОД	Про призначення відповідальної особи	До 25.03.26	Ткаченко О.О.	Відділ з питань інформаційної та правоохоронної діяльності
від 06 жовтня 2023 р. № 106-ОД	Про удосконалення роботи позаштатної постійно діючої військово-лікарської комісії 1-го відділення Шосткинського районного територіального центру комплектування та соціальної підтримки	Щоп'ятниці	Вайло Н.О.	Відділ з питань інформаційної та правоохоронної діяльності
Квітень				
від 26 липня 2018 р. № 134-ОД	Про затвердження плану заходів щодо підтримки розвитку системи спортивної реабілітації учасників бойових дій	До 05.04.26	Васильєва М.І.	Управління соціального захисту населення
від 13 вересня 2016 р. № 207-ОД	Про створення робочої групи з вивчення питання додержання санітарних норм та правил торгівлі підприємствами торгівлі та громадського харчування, ліквідації та запобігання виникненню стихійної торгівлі в м.Глухів	До 10.04.26	Ткаченко О.О.	Управління соціально-економічного розвитку
від 13 грудня 2016 р. № 287-ОД	Про проведення обстежень	До 10.04.26	Ткаченко О.О.	Управління соціально-економічного розвитку
від 12 серпня 2025 р. № 97-ОД	Про затвердження плану заходів Глухівської міської ради на 2025-2026 роки з реалізації Національної стратегії із створення безбар'єрного простору в Україні на період до 2030 року	До 01.04.26	Галустян В.Е.	Відділ містобудування та архітектури
від 26 грудня 2018 р. № 254-ОД	Про соціальний захист дітей, які постраждали внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів на території Глухівської міської ради	До 18.04.26	Васильєва М.І.	Служба у справах дітей
від 30 червня 2023 р. № 64-ОД	Про призначення відповідальної особи	До 25.04.26	Ткаченко О.О.	Відділ з питань інформаційної та правоохоронної діяльності

від 06 жовтня 2023 р. № 106-ОД	Про удосконалення роботи позаштатної постійно діючої військово-лікарської комісії 1-го відділення Шосткинського районного територіального центру комплектування та соціальної підтримки	Щоп'ятниці	Вайло Н.О.	Відділ з питань інформаційної та правоохоронної діяльності
Травень				
від 13 липня 2017 р. № 152-ОД	Про координаційну раду з питань запобігання та протидії корупції та усунення її наслідків на території Глухівської міської ради	До 01.05.26	Терещенко І.І.	Відділ з питань інформаційної та правоохоронної діяльності
від 13 вересня 2016 р. № 207-ОД	Про створення робочої групи з вивчення питання додержання санітарних норм та правил торгівлі підприємствами торгівлі та громадського харчування, ліквідації та запобігання виникненню стихійної торгівлі в м.Глухів	До 10.05.26	Ткаченко О.О.	Управління соціально-економічного розвитку
від 26 грудня 2018 р. № 254-ОД	Про соціальний захист дітей, які постраждали внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів на території Глухівської міської ради	До 18.05.26	Васильєва М.І.	Служба у справах дітей
від 30 червня 2023 р. № 64-ОД	Про призначення відповідальної особи	До 25.05.26	Ткаченко О.О.	Відділ з питань інформаційної та правоохоронної діяльності
від 06 жовтня 2023 р. № 106-ОД	Про удосконалення роботи позаштатної постійно діючої військово-лікарської комісії 1-го відділення Шосткинського районного територіального центру комплектування та соціальної підтримки	Щоп'ятниці	Вайло Н.О.	Відділ з питань інформаційної та правоохоронної діяльності
Червень				
від 13 вересня 2016 р. № 207-ОД	Про створення робочої групи з вивчення питання додержання санітарних норм та правил торгівлі підприємствами торгівлі та громадського харчування, ліквідації та запобігання виникненню стихійної торгівлі в м.Глухів	До 10.06.26	Ткаченко О.О.	Управління соціально-економічного розвитку
від 26 грудня 2018 р. № 254-ОД	Про соціальний захист дітей, які постраждали внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів на території Глухівської міської ради	До 18.06.26	Васильєва М.І.	Служба у справах дітей
від 21 травня 2025 р. № 62-ОД	Про затвердження плану заходів з реалізації в Глухівській міській раді у 2025-2026 роках	До 20.06.26	Терещенко І.І.	Відділ з питань інформаційної та

	Національної стратегії сприяння розвитку громадського суспільства в Україні на 2021-2026 роки			правоохоронної діяльності
від 30 червня 2023 р. № 64-ОД	Про призначення відповідальної особи	До 25.06.26	Ткаченко О.О.	Відділ з питань інформаційної та правоохоронної діяльності
від 06 жовтня 2023 р. № 106-ОД	Про удосконалення роботи позаштатної постійно діючої військово-лікарської комісії 1-го відділення Шосткинського районного територіального центру комплектування та соціальної підтримки	Щоп'ятниці	Вайло Н.О.	Відділ з питань інформаційної та правоохоронної діяльності
Липень				
від 7 жовтня 2021 р. № 215-ОД	Про першочергові заходи щодо реалізації конституційного права громадян на звернення до виконавчих органів Глухівської міської ради	До 04.07.26	Терещенко І.І.	Організаційно-контрольний відділ
від 26 липня 2018 р. № 134-ОД	Про затвердження плану заходів щодо підтримки розвитку системи спортивної реабілітації учасників бойових дій	До 05.07.26	Васильєва М.І.	Управління соціального захисту населення
від 13 вересня 2016 р. № 207-ОД	Про створення робочої групи з вивчення питання додержання санітарних норм та правил торгівлі підприємствами торгівлі та громадського харчування, ліквідації та запобігання виникненню стихійної торгівлі в м.Глухів	До 10.07.26	Ткаченко О.О.	Управління соціально-економічного розвитку
від 13 грудня 2016 р. № 287-ОД	Про проведення обстежень	До 10.07.26	Ткаченко О.О.	Управління соціально-економічного розвитку
від 12 серпня 2025 р. № 97-ОД	Про затвердження плану заходів Глухівської міської ради на 2025-2026 роки з реалізації Національної стратегії із створення безбар'єрного простору в Україні на період до 2030 року	До 01.07.26	Галустян В.Е.	Відділ містобудування та архітектури
від 26 грудня 2018 р. № 254-ОД	Про соціальний захист дітей, які постраждали внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів на території Глухівської міської ради	До 18.07.26	Васильєва М.І.	Служба у справах дітей
від 30 червня 2023 р. № 64-ОД	Про призначення відповідальної особи	До 25.07.26	Ткаченко О.О.	Відділ з питань інформаційної та правоохоронної діяльності
від 13 липня 2017 р.	Про координаційну раду з питань запобігання та	До 30.07.26	Терещенко І.І.	Відділ з питань

№ 152-ОД	протидії корупції та усунення її наслідків на території Глухівської міської ради			інформаційної та правоохоронної діяльності
від 21 жовтня 2022 р. № 119-ОД	Про контроль за здійсненням виконавчими органами Глухівської міської ради делегованих повноважень органів виконавчої влади	До 30.07.26	Терещенко І.І.	Організаційно-контрольний відділ
від 06 жовтня 2023 р. № 106-ОД	Про удосконалення роботи позаштатної постійно діючої військово-лікарської комісії 1-го відділення Шосткинського районного територіального центру комплектування та соціальної підтримки	Щоп'ятниці	Вайло Н.О.	Відділ з питань інформаційної та правоохоронної діяльності
Серпень				
від 13 вересня 2016 р. № 207-ОД	Про створення робочої групи з вивчення питання додержання санітарних норм та правил торгівлі підприємствами торгівлі та громадського харчування, ліквідації та запобігання виникненню стихійної торгівлі в м.Глухів	До 10.08.26	Ткаченко О.О.	Управління соціально-економічного розвитку
від 26 грудня 2018 р. № 254-ОД	Про соціальний захист дітей, які постраждали внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів на території Глухівської міської ради	До 18.08.26	Васильєва М.І.	Служба у справах дітей
від 30 червня 2023 р. № 64-ОД	Про призначення відповідальної особи	До 25.08.26	Ткаченко О.О.	Відділ з питань інформаційної та правоохоронної діяльності
від 06 жовтня 2023 р. № 106-ОД	Про удосконалення роботи позаштатної постійно діючої військово-лікарської комісії 1-го відділення Шосткинського районного територіального центру комплектування та соціальної підтримки	Щоп'ятниці	Вайло Н.О.	Відділ з питань інформаційної та правоохоронної діяльності
Вересень				
від 9 вересня 2021 р. № 190-ОД	Про затвердження плану заходів щодо захисту прав та інтересів осіб, зниклих безвісти за особливих обставин, жертв насильницьких зникнень, членів їх сімей на території Глухівської міської ради	До 08.09.26	Терещенко І.І.	Відділ з питань інформаційної та правоохоронної діяльності
від 13 вересня 2016 р. № 207-ОД	Про створення робочої групи з вивчення питання додержання санітарних норм та правил торгівлі підприємствами торгівлі та громадського харчування, ліквідації та запобігання виникненню стихійної	До 10.09.26	Ткаченко О.О.	Управління соціально-економічного розвитку

	торгівлі в м.Глухів			
від 26 грудня 2018 р. № 254-ОД	Про соціальний захист дітей, які постраждали внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів на території Глухівської міської ради	До 18.09.26	Васильєва М.І.	Служба у справах дітей
від 21 травня 2025 р. № 62-ОД	Про затвердження плану заходів з реалізації в Глухівській міській раді у 2025-2026 роках Національної стратегії сприяння розвитку громадського суспільства в Україні на 2021-2026 роки	До 20.09.26	Терещенко І.І.	Відділ з питань інформаційної та правоохоронної діяльності
від 30 червня 2023 р. № 64-ОД	Про призначення відповідальної особи	До 25.09.26	Ткаченко О.О.	Відділ з питань інформаційної та правоохоронної діяльності
від 06 жовтня 2023 р. № 106-ОД	Про удосконалення роботи позаштатної постійно діючої військово-лікарської комісії 1-го відділення Шосткинського районного територіального центру комплектування та соціальної підтримки	Щоп'ятниці	Вайло Н.О.	Відділ з питань інформаційної та правоохоронної діяльності
Жовтень				
від 26 липня 2018 р. № 134-ОД	Про затвердження плану заходів щодо підтримки розвитку системи спортивної реабілітації учасників бойових дій	До 05.10.26	Васильєва М.І.	Управління соціального захисту населення
від 13 вересня 2016 р. № 207-ОД	Про створення робочої групи з вивчення питання додержання санітарних норм та правил торгівлі підприємствами торгівлі та громадського харчування, ліквідації та запобігання виникненню стихійної торгівлі в м.Глухів	До 10.10.26	Ткаченко О.О.	Управління соціально-економічного розвитку
від 13 грудня 2016 р. № 287-ОД	Про проведення обстежень	До 10.10.26	Ткаченко О.О.	Управління соціально-економічного розвитку
від 12 серпня 2025 р. № 97-ОД	Про затвердження плану заходів Глухівської міської ради на 2025-2026 роки з реалізації Національної стратегії із створення безбар'єрного простору в Україні на період до 2030 року	До 01.10.26	Галустян В.Е.	Відділ містобудування та архітектури
від 26 грудня 2018 р. № 254-ОД	Про соціальний захист дітей, які постраждали внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів на території Глухівської міської ради	До 18.10.26	Васильєва М.І.	Служба у справах дітей
від 30 червня 2023 р.	Про призначення відповідальної особи	До 25.10.26	Ткаченко О.О.	Відділ з питань

№ 64-ОД				інформаційної та правоохоронної діяльності
від 06 жовтня 2023 р. № 106-ОД	Про удосконалення роботи позаштатної постійно діючої військово-лікарської комісії 1-го відділення Шосткинського районного територіального центру комплектування та соціальної підтримки	Щоп'ятниці	Вайло Н.О.	Відділ з питань інформаційної та правоохоронної діяльності
Листопад				
від 13 вересня 2016 р. № 207-ОД	Про створення робочої групи з вивчення питання додержання санітарних норм та правил торгівлі підприємствами торгівлі та громадського харчування, ліквідації та запобігання виникненню стихійної торгівлі в м.Глухів	До 10.11.26	Ткаченко О.О.	Управління соціально-економічного розвитку
від 26 грудня 2018 р. № 254-ОД	Про соціальний захист дітей, які постраждали внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів на території Глухівської міської ради	До 18.11.26	Васильєва М.І.	Служба у справах дітей
від 30 червня 2023 р. № 64-ОД	Про призначення відповідальної особи	До 25.11.26	Ткаченко О.О.	Відділ з питань інформаційної та правоохоронної діяльності
від 06 жовтня 2023 р. № 106-ОД	Про удосконалення роботи позаштатної постійно діючої військово-лікарської комісії 1-го відділення Шосткинського районного територіального центру комплектування та соціальної підтримки	Щоп'ятниці	Вайло Н.О.	Відділ з питань інформаційної та правоохоронної діяльності
Грудень				
від 13 вересня 2016 р. № 207-ОД	Про створення робочої групи з вивчення питання додержання санітарних норм та правил торгівлі підприємствами торгівлі та громадського харчування, ліквідації та запобігання виникненню стихійної торгівлі в м.Глухів	До 10.12.26	Ткаченко О.О.	Управління соціально-економічного розвитку
від 31 січня 2022 р. № 16-ОД	Про план розвитку системи раннього втручання на території Глухівської міської ради на період до 2026 року	До 10.12.26	Васильєва М.І.	Управління соціального захисту населення
від 16 вересня 2022 р. № 104-ОД	Про виготовлення облікової документації на об'єкти культурної спадщини, розташованих на території Глухівської міської ради, відповідно до Переліку	До 17.12.26	Васильєва М.І.	Відділ культури міської ради

	об'єктів культурної спадщини			
від 26 грудня 2018 р. № 254-ОД	Про соціальний захист дітей, які постраждали внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів на території Глухівської міської ради	До 18.12.26	Васильєва М.І.	Служба у справах дітей
від 21 травня 2025 р. № 62-ОД	Про затвердження плану заходів з реалізації в Глухівській міській раді у 2025-2026 роках Національної стратегії сприяння розвитку громадського суспільства в Україні на 2021-2026 роки	До 20.12.26	Терещенко І.І.	Відділ з питань інформаційної та правоохоронної діяльності
від 30 червня 2023 р. № 64-ОД	Про призначення відповідальної особи	До 25.12.26	Ткаченко О.О.	Відділ з питань інформаційної та правоохоронної діяльності
від 23 грудня 2024 р. № 153-ОД	Про затвердження Плану заходів на 2024-2026 роки з реалізації Концепції розвитку охорони психічного здоров'я на території Глухівської міської ради на період до 2030 року	До 25.12.26	Васильєва М.І.	Управління соціального захисту населення
від 06 жовтня 2023 р. № 106-ОД	Про удосконалення роботи позаштатної постійно діючої військово-лікарської комісії 1-го відділення Шосткинського районного територіального центру комплектування та соціальної підтримки	Щоп'ятниці	Вайло Н.О.	Відділ з питань інформаційної та правоохоронної діяльності

IV. Питання для розгляду на апаратних нарадах при міському голові та з правового навчання

№ з/п	Назва питання	Дата проведення	Відповідальний структурний підрозділ
1.	Про порядок реагування на випадки насильства та жорстокого поводження з дітьми	Січень	Служба у справах дітей
2.	Підтримка стійкості прифронтових громад: державні ініціативи та механізми реалізації.(грошове забезпечення, підтримка населення , пільги для бізнесу, бронювання робочих місць та інше)	Січень	Управління соціального захисту населення, фінансове управління
3.	Про підсумки роботи зі зверненнями громадян за 2025 рік	Січень	Організаційно-контрольний відділ
4.	Про проведення заходів з організації дозвілля, зайнятості, оздоровлення дітей та учнівської молоді під час зимових канікул.	Січень	Відділ освіти
5.	Реєстр збитків, завданих агресією російської федерації проти України	Лютий	Відділ архітектури та містобудування

			міської ради
6.	Безпечний простір громади: організація та функціонування захисних споруд	Лютий	Відділ з питань інформаційної та правоохоронної діяльності апарату
7.	Про захист прав та інтересів внутрішньо переміщених осіб, сприяння їх адаптації та інтеграції	Лютий	Управління соціального захисту населення
8.	Про управління публічними інвестиціями	Лютий	Управління соціально-економічного розвитку міської ради
9.	Про стан виконавської дисципліни та організації виконання завдань, визначених розпорядженнями та дорученнями голови обласної державної адміністрації-керівника обласної військової адміністрації, власними розпорядчими документами у виконавчому комітеті Глухівської міської ради у 2025 році	Березень	Організаційно-контрольний відділ
10.	Про виконання вимог антикорупційного законодавства на території Глухівської міської ради	Березень	Відділ з питань інформаційної та правоохоронної діяльності апарату міської ради та її виконавчого комітету
11.	Про правові зміни в законодавстві України	Березень	Юридичний відділ

**Керуючий справами виконавчого комітету
міської ради**

Ірина ТЕРЕЩЕНКО

**Начальник організаційно-контрольного відділу
апарату міської ради та її виконавчого комітету**

Тетяна БОНДАРЕВА